

**WARUNKI
ZAMÓWIENIA
(WZ)**

**oznaczenie sprawy:
1100/AW00/ZI/KZ/2019/0000103832**



Dostawa materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.

Zatwierdzam

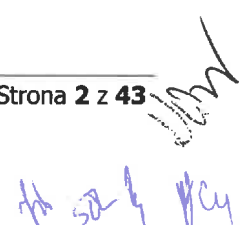


pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego (osoby
upoważnionej)

Poznań, dnia 31.10.2019 r.

SPIS TREŚCI

1.	Informacje wstępne	3
2.	Tryb udzielenia zamówienia	5
3.	Przedmiot zamówienia	5
4.	Terminy realizacji zamówienia	5
5.	Warunki udziału w postępowaniu	5
6.	Wymagane dokumenty i oświadczenia	6
7.	Wadium.....	8
8.	Sposób przygotowania oferty	8
9.	Oferty wspólne	9
10.	Sposób obliczenia ceny oferty.....	9
11.	Miejsce i termin składania ofert	9
12.	Termin związania ofertą	9
13.	Kryteria oceny ofert	10
14.	Otwarcie ofert i przebieg postępowania	14
15.	Wykluczenie Wykonawcy	15
16.	Odrzucenie oferty	16
17.	Unieważnienie postępowania	17
18.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	17
19.	Zawarcie umowy	17
20.	Zasady udzielania zapytań wykonawczych	18



Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Spółka Akcyjna, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, numer statystyczny (REGON) 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578,00 PLN,

1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

ENEA CENTRUM SP. z o.o., z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Góreckiej 1, 60 - 201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000477231, NIP 777-00-02-843, REGON: 6307700227, kapitał zakładowy: 3 929 000 PLN i kapitał wpłacony: 3 929 000 PLN

1.3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

1100/AW00/ZI/KZ/2019/0000103832

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.4. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

1.7. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

1.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.9. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.10. Wykonawca może zwrócić się pisemnie z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. W tym celu Zamawiający zaleca wykorzystanie Arkusza z pytaniami Wykonawcy (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**). Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia **12.11.2019r.**, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert na adres mailowy: alicja.ciezak@enea.pl oraz magdalena.gorka@enea.pl.

1.11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.

1.12. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

1.13. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawców po upływie terminu wskazanego w pkt 1.10. Warunków Zamówienia, w którym Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

[Handwritten signatures and initials]

- 1.14. Zamawiający może zmodyfikować treść Warunków Zamówienia, w tym przedłużyć termin składania ofert.
- 1.15. Zmiana treści Warunków Zamówienia może również dotyczyć kryteriów oceny Ofert, a także warunków udziału w Postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców od momentu opublikowania modyfikacji na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.
- 1.16. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia, jednak nie mniej niż o 3 dni.
- 1.17. W przypadku złożenia oferty przez spółkę wchodzącą w skład grupy kapitałowej (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994), Zamawiający zastrzega, że w takim przypadku ofertę może złożyć jedna spółka z grupy kapitałowej. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994 r, złożą odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.18. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.19. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. Wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w zdaniu poprzednim, pozostają bez wpływu na postępowanie.
- 1.20. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1.21. Zamawiający wymaga, aby oferty, uzupełnienia oferty zostały złożone Zamawiającemu przez Wykonawcę z zachowaniem formy pisemnej (oryginał), przed upływem terminu składania ofert, uzupełnień.
- 1.22. Wszelką korespondencję w sprawie postępowania należy kierować na adres korespondencyjny określony powyżej, za pomocą jednego z dopuszczonych przez Zamawiającego sposobów komunikowania się z Wykonawcami. W korespondencji należy powoływać się na nazwę oraz numer postępowania określone na pierwszej stronie Warunków Zamówienia.
- 1.23. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.24. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Alicja Ciężak
ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
tel.: +48 / 61 884 87 21; e-mail: alicja.ciezak@enea.pl
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 15.00,

Pani Magdalena Górka
ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
tel.: +48 / 61 884 88 25, e-mail: magdalena.gorka@enea.pl
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 15.00.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego, w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia (zwane dalej również „WZ”).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem Zamówienia jest:

Dostawa materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.

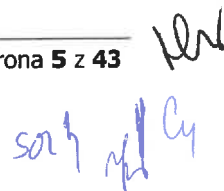
- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości zamówienia Podwykonawcom, na zasadach i warunkach określonych w niniejszych Warunkach Zamówienia.
- 3.5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 3.6. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Przedmiotowi Zamówienia.
- 3.7. Zamawiający dopuszcza zawarcie w wyniku przeprowadzonego postępowania Umów Ramowych z więcej niż jednym Wykonawcą na maksymalne łączne wynagrodzenie tj. **1.864.000,00 złotych** (słownie: jeden milion osiemset sześćdziesiąt cztery tysiące złotych 00/100) netto do wykorzystania w ramach realizacji wszystkich Umów Ramowych. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawców do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umowami Ramowymi, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umów Ramowych. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia.
- 3.8. Po zawarciu Umów Ramowych Zamawiający zastrzega sobie prawo do kierowania zapytań wykonawczych do Wykonawców.
- 3.9. Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia.
- 3.10. Zamawiający zastrzega, iż w tabeli wskazanej w Rozdziale II Warunków Zamówienia przedstawione zostały materiały promocyjne, które Zamawiający planuje zakupić (nie zobowiązuje się do ich zakupu). Ilości, które zostały wskazane, są tylko ilościami poglądowymi, niezbędnymi Zamawiającemu do porównania ofert Wykonawców i wyboru ofert najkorzystniejszych. Dodatkowo Zamawiający zastrzega, iż przedmiotem zamówienia będą również materiały promocyjne nie wskazane w tabeli wskazanej w Rozdziale II Warunków Zamówienia, ale odpowiadające formule upominku lub materiału promocyjnego, reklamowego i zgodne z informacjami dodatkowymi wskazanymi w Rozdziale II Warunków Zamówienia.

4. TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia w terminie: 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia wskazanego w pkt 3.7. Warunków Zamówienia (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej).

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, tj. wykazać się realizacją minimum **2 (dwóch)** dostaw materiałów



promocyjnych o wartości **300.000,00 zł netto (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) każda dostawa (Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia)**, spełniających łącznie następujące kryteria:

- a) zrealizowana/realizowana była/jest w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie,
 - b) w przypadku dostawy nadal realizowanej, z treści dokumentu potwierdzającego jej należyte wykonywanie powinna wynikać kwota dotychczas zrealizowanej dostawy,
 - c) należyte wykonanie/wykonywanie dostaw materiałów promocyjnych zostało potwierdzone dokumentami, tj. referencje, protokoły odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych tj. dokumentów wystawionych przez Wykonawcę lub podmiot z nim powiązany osobowo lub kapitałowo; dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których dostaw wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.
- 5.2. Zamawiający dopuszcza w ramach postępowania posługiwanie się zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Podmioty, których zasobami posłuży się Wykonawca muszą brać udział w realizacji zamówienia.
- 5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**).
- 5.4. Wykonawca odpowiada za działania innych podmiotów w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.
- 5.5. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1. – 6.2. Warunków Zamówienia,

6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujące oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia oraz formularz cenowy (**Załączniki nr 1, 1a do Warunków Zamówienia**);
 - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**);
 - c) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**);
 - d) wypełniony i podpisany wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji dostaw materiałów promocyjnych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw, z zastrzeżeniem zapisów pkt 5.1. Warunków Zamówienia;
 - e) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów – jeśli dotyczy (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**),
 - f) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości;
 - g) podpisane oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**);
 - h) upoważnienia do podpisania oferty i załączników do niej, jeśli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. **Dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony**

w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Zamawiający udostępnia do wykorzystania wzór upoważnienia (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**).

- i) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z Informacją o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**);
- j) podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu minimalnych wymagań w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych (**Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**);
- k) zabezpieczony przed zniszczeniem **nośnik elektroniczny** zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafami, pieczęciami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej w formacie pdf. oraz Załącznik 1a do Warunków Zamówienia w wersji edytowalnej. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej;
- l) próbki materiałów promocyjnych – w zakresie kryterium pozacenowego „jakość produktu”, zgodnie z pkt 13.3. Warunków Zamówienia **UWAGA! ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, IŻ PRÓBKA NIE PODLEGA UZUPEŁNIENIU.**

- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1. lit. f) Warunków Zamówienia - składa odpowiedni dokument wystawiony przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.2. Warunków Zamówienia, składa się w formie oryginału. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 6.2 Warunków Zamówienia, sporządzone w języku obcym, składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.4. **Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z wyjątkiem zaświadczeń pobranych ze strony ceidg.gov.pl i ms.gov.pl. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG – należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.**
- 6.5. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku występowania w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem, zostały załączone do oferty w osobnej kopercie z dopiskiem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 6.6. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione.

7. WADIUM

7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

8.1. Oferta musi zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia oraz formularz cenowy (**Załączniki nr 1 i 1a do Warunków Zamówienia**),
- b) dokumenty wymienione w pkt. 6.1. – 6.2. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w pkt. 6.1. lit. a), b), c), d), e), g), i), j), k) Warunków Zamówienia zgodnie z załączonymi do Warunków Zamówienia wzorami dokumentów,
- c) próbki - **Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą próbek asortymentu wskazanego w pkt 13.3. Warunków Zamówienia.**

8.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte).

8.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach ENEA; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument. Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.

8.4. **Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

8.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane. Jakiegokolwiek poprawki w treści oferty powinny być dokonane w sposób czytelny, nie budzący wątpliwości co do ich treści. Poprawki powinny być opatrzone datą oraz parafą osoby uprawnionej do składania ofert w imieniu Wykonawcy.

8.6. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

Oferta w postępowaniu o udzielenia zamówienia na:
Dostawa materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.
Sygnatura postępowania: 1100/AW00/ZI/KZ/2019/0000103832
Nie otwierać przed 21.11.2019r. godz. 11.00

8.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:

- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swoją wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt. 8.6. z dopiskiem „Wycofanie”,
- b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swoją zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt. 8.6. z dopiskiem „Zmiany”.

8.8. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty ani wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

9. OFERTY WSPÓLNE

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 9.2. Do oferty należy dołączyć dokument, w którym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 9.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z pkt 15 Warunków Zamówienia.
- 9.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w Postępowaniu określone w pkt 5.1. Warunków Zamówienia, zobowiązani są spełnić łącznie Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 9.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców składa dokumenty wskazane w pkt 6.1. lit. b), c), f), g), i), j) Warunków Zamówienia.
- 9.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego dane należy wpisać zgodnie z Formularzem Oferty.
- 9.7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia zawartym w Rozdziale II Warunków Zamówienia.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzach ofert. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji Umowy Ramowej zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
Zamawiający wymaga podania cen z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA: W celu poprawnej kalkulacji ceny/cen i jej/ich składowych przez Wykonawców, Zamawiający wymaga złożenia Formularza cenowego, który stanowi Załącznik 1a do Warunków Zamówienia.

- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt. 1.2. Warunków Zamówienia, w Kancelarii Zamawiającego (60-201 Poznań, ul. Górecka 1, pok. nr 424), w terminie do **21.11.2019r. do godz. 10.00.**
- 11.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu pod adres wskazany w pkt. 1.2. Warunków Zamówienia.
- 11.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90** dni od upływu terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 (trzy) dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY (K1)	70%
2.	JAKOŚĆ PRODUKTÓW (K2)	30%

13.2. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium – łączna cena netto oferty (K1) obliczona zostanie w następujący sposób:

Łączna cena netto [Planowana wartość zamówienia netto w złotych tj. iloczyn kolumny C x D z Załącznika 1a do Warunków Zamówienia (Formularz Cenowy)] **z oferty najtańszej**

x 70% x 100 pkt

Łączna cena netto [Planowana wartość zamówienia netto w złotych tj. iloczyn kolumn C x D z Załącznika 1a do Warunków Zamówienia (Formularz Cenowy)] **z oferty badanej**

Powyższe kryterium ma zastosowanie jedynie do dokonania oceny ofert i nie będzie stanowiła maksymalnego łącznego wynagrodzenia z tytułu zawarcia Umów Ramowych.

13.3. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium – jakość produktów (K2), obliczona zostanie w następujący sposób:

Punkty przyznane za JAKOŚĆ PRODUKTÓW oferty badanej

Punkty przyznane za JAKOŚĆ PRODUKTÓW oferty, która uzyskała najwyższą ocenę w tym kryterium

x 30% x 100 pkt

W celu uzyskania punktów w ramach kryterium – jakość produktów (K2), Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących 5 (pięciu) próbek materiałów promocyjnych:

a) Notes z pamięcią USB

Specyfikacja: Notes formatu A5 w twardej oprawie z minimum 80 kartkami w linie. Zamykany na metalowy zatrzask z magnesem, w którym ukryta jest pamięć USB o pojemności minimum 8 GB. Okładka notesu wykonana jest z ekoskóry typu PU. Brzegi notesu są w takim samym kolorze jak okładka.

Kolor: czarny

Wymiary: 215 x 160 x 14 mm (A5), [+/-10mm]

Materiał: ekoskóra, papier, metal,

Znakowanie: logo grawerowane na zatrzasku, obszar graweru 10x35 mm

Opakowanie produktu: kartonowe pudełko z twardej tektury, eleganckie, kolor biały, na zewnątrz pudełka tłoczone logo, w kolorze granatowym (CI) otwierane od góry, w środku wytłoczka wykonana z tej samej twardej tektury, dopasowana do kształtu produktu, w kolorze białym

**b) Duży portfel damski**

Specyfikacja: Wykonany z wysokiej jakości, naturalnej skóry, posiada kieszonkę na banknoty, kieszonkę na monety, kieszonkę na karty kredytowe, kieszonkę zamykaną na suwak, całość zamykana na zatrzask.

Kolor: czerwony

Wymiary: 180 x 90 x 30 mm [± 10 mm]

Materiał: skóra naturalna

Znakowanie: brak

Opakowanie produktu: kartonowe pudełko z twardej tektury, eleganckie, kolor biały, na zewnątrz pudełka tłoczone logo, w kolorze granatowym (CI), otwierane od góry, w środku wytłoczka wykonana z tej samej twardej tektury, dopasowana do kształtu produktu, w kolorze białym

**c) Saszetka ratunkowa z karabińczykiem**

Specyfikacja: Saszetka ratunkowa z karabińczykiem, zamykana na rzep, zawartość: 1 para cienkich niesterylnych, lateksowych rękawiczek, 1 masczka do sztucznego oddychania metodą usta-usta.

Rozmiar: 60 x 70 mm [± 10 mm] (wymiary etui bez tasemki i bez karabińczyka)

Kolor: granatowy z elementami czarnego i srebrnego

Materiał: tekstylia, metal, tworzywo sztuczne, lateks

Znakowanie: tampodruk 1 kolor

Opakowanie produktu: woreczek foliowy w kolorze przezroczystym



d) Szklanka w kształcie żarówki ze słomką

Specyfikacja:	Szklanka na napoje w kształcie żarówki ze słomką, zakrętka wykonana w kształcie gwintu od żarówki
Kolor:	bezbarwny
Wymiary:	wysokość: 170 mm [+-10mm]
Materiał:	szkło (szklanka), plastik (słomka), metal (zakrętka)
Znakowanie:	nadruk 1 kolor na szkłe odporny na mycie w zmywarce
Opakowanie produktu:	opakowanie producenta

**e) Pamięć USB "twist" z końcówką micro USB(OTG), pojemność 16GB**

Specyfikacja:	Pamięć USB "twist" z końcówką micro USB(OTG), pojemność 16GB
Kolor:	biały
Wymiary:	75 x 20 x 100 mm [+-5mm]
Materiał:	plastik, metal
Znakowanie:	grawerowanie laserem
Opakowanie	
Produktu:	Pakowany w biały kartonik z okienkiem (widoczny grawer na pendrivie) z przezroczystą wtyłczką



Największą ilość punktów otrzymają materiały, które w największym stopniu spełniają wymagania Zamawiającego pod względem estetyki oraz jakości. Punkty zostaną przyznane na podstawie komisijnego badania dołączonych do oferty próbek w skali punktowej od 0 do 1 dla każdej z 5 (pięciu) próbek materiałów promocyjnych, dla każdego badanego kryterium oceny próbki w sposób:
0 pkt – próbka materiału promocyjnego nie spełnia wymagań opisanych w kryterium,
1 pkt – próbka materiału promocyjnego spełnia wymagania opisane w kryterium.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Nr asortymentu z OPZ	Nazwa asortymentu z OPZ	Elementy podlegające badaniu i Kryteria oceny	Maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów
38	Notes z pamięcią USB	Tłoczenie na opakowaniu: wyraźny kontur, równomierność tłoczenia, Grawer: wyraźny kontur, Materiały: brak zarysowań/zadrapań/przetarć, Barwienie materiału: równomierny kolor, brak przebarwień, Zatrzaski, rzepy: trwałość zamocowania, prawidłowe spasowanie	8
52	Duży portfel damski	Tłoczenie: wyraźny kontur, równomierność tłoczenia, Materiały: brak zarysowań/zadrapań/przetarć, brak pozostałości kleju, Barwienie materiału: równomierny kolor, brak przebarwień, Zatrzaski, rzepy: trwałość zamocowania, prawidłowe spasowanie, Obszycia: brak wystających nitok, równość ściegu	10
11	Saszetka ratunkowa z karabińczykiem	Nadruk: wyraźny kontur, trwałość nadruku, odporność na ścieranie, Materiały: brak przetarć, brak wystających nitok, Barwienie materiału: równomierny kolor, brak przebarwień, Zatrzaski, rzepy: trwałość zamocowania, trwałość łączenia, Obszycie: brak wystających nitok, równość ściegu, Karabińczyk: sprawne działanie mechanizmu, trwałość łączenia	13
17	Szklanka w kształcie żarówki ze słomką	Nadruk na opakowaniu: wyraźny kontur, trwałość nadruku, odporność na ścieranie, Nadruk na szklance: wyraźny kontur, trwałość nadruku, odporność na ścieranie, Materiały: brak zarysowań/zadrapań	7
30	Pamięć USB "twist" z końcówką micro USB (OTG), pojemność 16GB	Tłoczenie na opakowaniu: wyraźny kontur, równomierność tłoczenia, Grawer: wyraźny kontur, Materiały: brak zarysowań/zadrapań/przetarć	4

Punkty przyznane ofercie przez każdego członka komisji za poszczególne kryteria określone w powyższych tabelach zostaną zsumowane i stanowić będą ocenę indywidualną członka komisji dla danej oferty. Ocena końcowa oferty stanowić będzie średnią z indywidualnych ocen członków komisji przetargowej przyznanych w ww. kryteriach.

Każda próbka materiału promocyjnego powinna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Rozdziale II Warunków Zamówienia.

Próbki nie podlegają uzupełnieniu. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wraz z ofertą próbek lub próbek będą uszkodzone, nie otrzyma dodatkowych punktów w ramach kryterium jakość produktów.

Próbki powinny znajdować się w zabezpieczonych opakowaniach, uniemożliwiających ich odpakowanie bez pozostawienia śladów i dołączone do oferty.

Opakowania z próbkami należy opisać w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy, tj. nazwa i adres Wykonawcy. Opakowania dodatkowo powinny być opisane: „**Dostawa materiałów promocyjnych dla ENEA S.A. – próbki**”. Wszystkie koszty związane ze złożeniem próbek leżą po stronie Wykonawcy.

- 13.4. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów w ww. kryteriach, zgodnie ze wzorem:

$$KO=K1 + K2$$

- 13.5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru ofert najkorzystniejszych zgodnie z pkt. 13.1. Warunków Zamówienia z uwagi na to, że oferty przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, dokonuje się wyboru oferty z niższą ceną. Jeżeli nie jest to możliwe, wzywa się Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.

14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu przez Wykonawców, a następnie dokonuje oceny złożonych Ofert – w tym weryfikuje poprawność rachunków przyjętych w Ofercie i w zależności od stwierdzonych okoliczności Zamawiający poprawia omyłki, wzywa Wykonawców do wyjaśnienia treści Oferty bądź do uzupełnienia dokumentów.
- 14.2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów lub oświadczeń wymaganych w dokumentacji postępowania lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.3. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w pkt 14.2. Warunków Zamówienia, muszą potwierdzać stan faktyczny aktualny na dzień składania Ofert.
- 14.4. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów Oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.5. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni lub których oferty nie zostały odrzucone.
- 14.6. **Negocjacom podlegać będą pozycje z Załącznika 1a do Warunków Zamówienia – Formularz cenowy, które zostały zaznaczone przez Zamawiającego w kolumnie C (Cena jednostkowa netto [zł/szt.]) kolorem żółtym.** Negocjacje nie mogą dotyczyć postanowień projektu Umowy Ramowej w sprawie zamówienia. Negocjacom nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu Zamówienia oraz termin realizacji zamówienia. Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 14.7. Zamawiający zastrzega, że zakończenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej oferty.
- 14.8. Negocjacje prowadzone są według następujących zasad:
- a) negocjacje mogą przebiegać w minimum jednej turze negocjacyjnej,
 - b) Zamawiający drogą elektroniczną zaprasza Wykonawców na negocjacje informując ich o dacie, lokalizacji i formie prowadzonych negocjacji.
- 14.9. W przypadku złożenia minimum dwóch Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej w toku negocjacji. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że zakończenie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem Najkorzystniejszej Oferty ani przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. O ile po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej będą prowadzone dalsze negocjacje dopuszcza się do nich Wykonawców, którzy złożyli kolejno

Najkorzystniejsze Oferty w toku aukcji elektronicznej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia minimum jednej tury negocjacji indywidualnych po zakończeniu aukcji elektronicznej.

Zamawiający na etapie zaproszenia Wykonawców do aukcji elektronicznej, poinformuje o wyborze jednego z dwóch poniższych Administratorów platformy zakupowej.

Wymagania techniczne platform zakupowych:

a) Logintrade S.A.

Dopuszczalne przeglądarki internetowe:

- Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
- Google Chrome 31
- Mozilla Firefox 26
- Opera 18

Pozostałe wymagania techniczne:

- dostęp do sieci internet
- zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy kupca
- obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
- włączona obsługa JavaScript
- zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- zainstalowany Acrobat Reader
- zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy

lub:

b) eB2B Sp. z o.o.

komputer użytkownika platformy aukcyjnej powinien spełniać następujące wymagania:

- być wyposażony w procesor o mocy obliczeniowej minimum 2 GHz i posiadać co najmniej 4 GB pamięci RAM;
- posiadać zainstalowany jeden z następujących systemów operacyjnych: MacOS X 10.4, Linux, MS Windows XP lub nowszy;
- posiadać zainstalowaną jedną z przeglądarek internetowych: najnowsze wersje Firefox, Mozilla, Chrome, Opera albo Microsoft Internet Explorer 11.0 lub nowszą;
- posiadać połączenie z siecią Internet o szybkości transmisji nie mniejszej niż 4 mb/s.

14.10. Treść Umowy Ramowej, której projekt stanowi **Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia, obowiązująca w dniu terminu składania ofert** nie podlega negocjacjom. Treść Umowy Ramowej może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno – organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie Umowy Ramowej. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy Ramowej, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia. **Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektu Umowy Ramowej zgodnie z pkt. 1.10. Warunków Zamówienia.**

14.11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu, o wyniku postępowania. W przypadku dokonania wyboru Najkorzystniejszej Oferty, Zamawiający informuje Wykonawców w szczególności o:

- Wykonawcy, którego Oferta została wybrana;
- rankingu Ofert wraz z miejscem, jakie zajęła Oferta informowanego Wykonawcy;
- uzyskanych punktach w poszczególnych kryteriach oceny Ofert.

14.12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie przekazać informacji, o których mowa w pkt 14.11. Warunków Zamówienia, jeżeli ich przekazanie byłoby sprzeczne z ważnym interesem Zamawiającego.

15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach:

ilw
sa h
909

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającego w związku z realizacją Zamówienia;
 - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającego, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającego umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
 - e) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
 - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
 - h) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.
- 15.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, uznawana jest za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
- 15.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 15.4. Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze na rozstrzygnięcie postępowania.

16. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:
- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w Ofercie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia albo Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub niezaproszonego do składania Ofert;
 - e) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - g) została złożona po terminie składania Ofert.
- 16.2. Wykonawcę, którego oferta została odrzucona w postępowaniu Zamawiający niezwłocznie informuje wraz z podaniem uzasadnienia.

16.3. Oferta odrzucona nie jest oceniana.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku, gdy:

- a) nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej Oferty;
- c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej Oferty;
- d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
- f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.

17.2. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o unieważnieniu postępowania.

17.3. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności roszczeń o zawarcie Umowy Ramowej lub roszczeń odszkodowawczych.

17.4. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej Oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie jest wymagane.

19. ZAWARCIE UMOWY

19.1. Z Wykonawcami, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze, zostaną zawarte Umowy Ramowe w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy Ramowej stanowi **Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia**.

19.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia Umowy Ramowej w sprawie zamówienia lub przedstawił nieprawdziwe dane, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

19.3. Jeżeli okaże się, że Wykonawcy, których oferty zostały wybrane:

- a) będą uchylali się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia,
- b) przedstawili nieprawdziwe dane,
- c) nie wypełnili wymogów stawianych w pkt. 19.2. Warunków Zamówienia,

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania jej ponownej oceny.

19.4. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawców do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umowami, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umów.

19.5. Z Wykonawcami, z którymi zostaną zawarte Umowy Ramowe, Zamawiający przed powierzeniem danych osobowych, zawrze odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi **Załącznik nr 6 do projektu Umowy Ramowej, stanowiącej Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia**.

20. ZASADY UDZIELANIA ZAPYTAŃ WYKONAWCZYCH

- 20.1. Zamawiający na podstawie Umów Ramowych, które zostaną zawarte z Wykonawcami, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze, przeprowadzi zapytania wykonawcze poprzez wysłanie przez Zamawiającego zapytania oraz opisu do wszystkich Wykonawców z którymi zostały zawarte Umowy Ramowe.
- 20.2. Zapytania wykonawcze wysyłane będą Wykonawcom przy użyciu poczty elektronicznej.
- 20.3. Szczegółowe zasady udzielania zapytań wykonawczych zostały wskazane w § 2 projektu Umowy Ramowej, stanowiącej Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia.
- 20.4. Zamawiający będzie dokonywał wyboru najkorzystniejszej oferty w toku zapytania wykonawczego stosując następujące kryteria oceny ofert:
- a) ceny
 - albo**
 - b) ceny oraz kryterium jakości.

Rozdział II –OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.

Wprowadzenie:

1. Zamawiający dopuszcza zawarcie w wyniku przeprowadzonego postępowania Umów Ramowych z więcej niż jednym Wykonawcą, na maksymalne łączne wynagrodzenie tj. 1 864 000,00 złotych.
2. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawców do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umów Ramowych. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia.
3. Termin realizacji zamówienia został określony na 12 (dwanaście) miesięcy od dnia zawarcia Umów Ramowych.

Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów promocyjnych dla ENEA S.A., a także:
 - a) znakowanie materiałów promocyjnych, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
 - b) nabywanie praw autorskich, licencji lub innych praw do materiałów promocyjnych lub ich części od osób trzecich,
 - c) dostawa materiałów promocyjnych do miejsc wskazanych przez Zamawiającego,
 - d) bieżąca obsługa administracyjna, sporządzanie raportów i innych dokumentów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega, iż w tabeli poniżej przedstawione są materiały promocyjne, które Zamawiający planuje zakupić (nie zobowiązuje się do ich zakupu). Ilości, które zostały wskazane, są tylko ilościami poglądowymi, niezbędnymi Zamawiającemu do porównania ofert Wykonawców i wyboru ofert najkorzystniejszych. Dodatkowo Zamawiający zastrzega, iż przedmiotem zamówienia będą również materiały promocyjne nie wskazane w poniższej tabeli, ale odpowiadające formule **upominku lub materiału promocyjnego, reklamowego** i zgodne z poniższymi informacjami dodatkowymi.
3. Zakres zamówienia obejmuje również:
 - a) wskazane przez Wykonawcę w ofercie ceny muszą zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszego OPZ, w tym w szczególności koszt konfekcjonowania, opakowania, dostarczenia materiałów zgodnie ze Zleceniem/Zamówieniem wraz z ich rozładunkiem i wniesienia do pomieszczenia Zamawiającego oraz ewentualne dodatkowe koszty wynikające z realizacji oraz rozliczenia przedmiotu Zlecenia/Zamówienia. Konfekcjonowanie na koszt Wykonawcy zamówionych materiałów promocyjnych w kartony o wielkości i wadze umożliwiającej 1 osobie swobodne przestawienie kartonu w dowolne miejsce. Kartony powinny być opisane w taki sposób, aby nie budziło wątpliwości co i w jakiej ilości zawierają,
 - b) dostarczenie zamówionych materiałów w miejsca wskazane przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy, przy użyciu posiadanego przez niego sprzętu wraz z rozładunkiem oraz wniesieniem. Miejscem dostawy materiałów będzie obszar działalności Zamawiającego lub inne miejsca na terenie Polski wskazane przez Zamawiającego w Zleceniu/Zamówieniu.
 - c) przedstawianie raportów i innych dokumentów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.

Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega, iż cena jednostkowa pojedynczego materiału promocyjnego, nie może przekraczać **200,00 zł brutto**.
2. Zamawiający wskazuje, iż grafiki i zdjęcia zawarte w OPZ są **poglądowe**.

Handwritten signatures and initials:
KWS
SCZ
C4

3. Znakowanie logotypem materiałów promocyjnych należy wykonać zgodnie z Księgą Tożsamości (CI) Zamawiającego, stanowiącą **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia**.
4. Zamawiający zastrzega również możliwość znakowania materiałów promocyjnych zgodnie z Księgą Tożsamości ENEA Partner (CI ENEA Partner), stanowiącą **Załącznik nr 12a do Warunków Zamówienia**.
5. Zamawiający zastrzega, iż należy przyjąć, iż standardowo materiały promocyjne będą znakowane logotypem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 powyżej. Jeżeli znakowanie będzie miało być wykonane logotypem ENEA Partner, Zamawiający wskaże to w Zleceniu/Zamówieniu.
6. Ilekroć występuje określenie koloru **granat**, należy rozumieć granat zgodny lub najbardziej zbliżony do wskazanego w CI Zamawiającego.
7. Wszelkie ustalenia dotyczące znakowania oraz konfekcjonowania i pakowania Zamawiający przekaże Wykonawcy każdorazowo na etapie przygotowania Zapytania do Wykonawców. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy dostarczenia próbek zamawianych materiałów na etapie przygotowywania Zlecenia/Zamówienia.
8. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przetargową **próbek materiałów promocyjnych**. Próbki mają spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w poniższej tabeli. Próbki nie muszą mieć tłoczeń czy nadruków identycznych z docelowymi, ale technologia użyta do znakowania próbek musi być identyczna z wymaganą przez Zamawiającego i wskazaną w OPZ. Wraz z ofertą należy dostarczyć próbki materiałów promocyjnych wskazanych pod następującymi pozycjami w OPZ: **11, 17, 30, 38, 52**.
9. Wszystkie dostarczane materiały promocyjne, w tym próbki, o których mowa w pkt 8 muszą być nowe, pełnowartościowe w pierwszym gatunku, pochodzić z bieżącej produkcji oraz muszą spełniać następujące kryteria:
 - a) **funkcjonalności**, tj. muszą spełniać swoje przeznaczenie, materiały będące przedmiotem zamówienia muszą zapewniać ich łatwe i bezproblemowe użytkowanie,
 - b) **trwałości**, tj. materiał promocyjny nie ulega trwałym zniekształceniom, jest odporny na wstrząsy, nie ulega zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu, ruchome elementy materiału promocyjnego zapewniają jego właściwe funkcjonowanie,
 - c) **estetyki i precyzji wykonania**, tj. np. nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia materiałów promocyjnych podczas właściwego i normalnego korzystania, poszczególne części materiałów promocyjnych są dobrze do siebie dopasowane oraz zamocowane, graficzne elementy materiałów promocyjnych nie ścierają się, nie rozmazują ani nie zmieniają kolorów np. podczas pocierania palcem powodując tym samym zabrudzenia skóry.
10. Wszystkie materiały promocyjne powinny być bezwonne lub posiadać zapach powstały wyłącznie w wyniku fabrycznego zastosowania technologii produkcji właściwej dla danego rodzaju materiału.
11. Wszystkie foliowe opakowania jednostkowe materiałów promocyjnych powinny być bezbarwne i przezroczyste.
12. Materiały promocyjne mają zawierać wymagane prawem atesty i certyfikaty.
13. Zamawiający wskazuje, że na etapie Zamówienia przekaże Wykonawcy informację, które materiały promocyjne mają zawierać instrukcje w języku polskim lub w powszechnie zrozumiałej formie graficznej o ile rodzaj informacji na to pozwala.

Zestawienie materiałów promocyjnych (poglądowe):

LP.	Poglądowe zdjęcie	Nazwa	Opis techniczny

502 4 109 2/1

1.		Ekologiczna torba wielokrotnego użytku do kolorowania, w zestawie z 5 kolorowymi flamastrami	KOLOR: naturalny MATERIAŁ: Bawełna 130-140 gram materiał do recyklingu TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalana na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta
2.		Kamizelka dziecięca odblaskowa z nadrukiem dwustronnym	KOLOR: żółty odblaskowy MATERIAŁ: poliestr TECHNIKA ZNAKOWANIA: 2 miejsca przód grafika (granat, czarny, biały, czerwony) + tył logo (szary-odblask) OPAKOWANIE: producenta
3.		Drewniany piórnik wyposażony w 12 drewnianych kredek, drewnianą linijkę, drewnianą temperówkę oraz gumkę	KOLOR: naturalny MATERIAŁ: Drewno, ulegający biodegradacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalana na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta
4.		Długopis "zwierzątka", mix 6 wzorów	KOLOR: mix kolorów MATERIAŁ: Drewno TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalana na etapie realizacji - 1 kolor OPAKOWANIE: zbiorcze po 24 sztuki/karton
5.		Ołówek nienaostrzony z główkami zwierzątek: mix (tygrys, biedronka, myszka, żaba, krowa)	KOLOR: mix kolorów MATERIAŁ: drewno, nylon TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalana na etapie realizacji - 1 kolor OPAKOWANIE: zbiorcze po 50 sztuk, karton
6.		Opaska odblaskowa samozaciskowa z podszewką welurową	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: tworzywo sztuczne, welur TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: zbiorcze
7.		Worek ze sznurkiem w kolorze żółtym	KOLOR: żółty MATERIAŁ: polyester TECHNIKA ZNAKOWANIA: 2 miejsca (z 2 stron worka), 2 kolory (szary fluorescencyjny i granatowy) OPAKOWANIE: zbiorcze

h
52
Cy
ph

8.		Plecak/worek ze sznurkiem, wzmocniony	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: 100% bawełna TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta
9.		Okulary przeciwsłoneczne z lustrzanymi soczewkami, UV 400	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji - 1 kolor w 2 miejscach OPAKOWANIE: przezroczysty woreczek foliowy
10.		Naturalny kapelusz słomkowy z kolorową opaską	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta
11.		Saszetka ratunkowa z karabińczykiem, zawartość: 1 para cienkich niesterylnych, lateksowych rękawiczek, 1 maseczka do sztucznego oddychania metodą usta-usta	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta
12.		Słuchawki douszne zwijane, min. 0,75 m kabel stereo z końcówką 3,5 mm	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta
13.		Ekologiczna torba na zakupy z uchwytami, z poszerzonymi bokami i wszytą metką z logotypem	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: 100% bawełna o gramaturze min. 180g TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji - 1 kolor na jednej stronie torby OPAKOWANIE: producenta
14.		Peleryna przeciwdeszczowa w plastikowej kuli z karabińczykiem	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu na kuli OPAKOWANIE: producenta

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: stylized signature
 - Bottom right: "sc" and "K" with initials

15.		Dmuchane pałki do kibicowania	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu na każdej palce OPAKOWANIE: producenta
16.		Brelok do kluczy żarówka 1 LED z bateriami	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta
17.		Szklanka w kształcie żarówki ze słomką	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor (odporny na mycie w zmywarce) w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta
18.		Zabawka antystresowa „żarówka”	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: pianka PU TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta
19.		Czekoladki promocyjne w papierku z logo	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji SKŁAD: cukier, syrop glukozowy, tłuszcz kakaowy, miazga kakaowa, mleko w proszku, serwatka w proszku (z mleka), tłuszcze roślinne częściowo utwardzone, spirytus (2%), tłuszcz mleczny, substancja utrzymująca wilgoć, emulgatory, czekolada mleczna 52% TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu + na każdym papierku nadrukowany skład oraz producent OPAKOWANIE: kartonik zbiorczy 100 sztuk
20.		Cukierki krówki ciągutki w papierkach z logo	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji SKŁAD: mleko, cukier, masło, syrop, wanilia, smak krówek - mleczny TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu + na każdym papierku nadrukowany skład oraz producent OPAKOWANIE: kartony po 5kg

21.		Notes w linie, 88 - 96 kartek, w twardej okładce z tłoczeniem z gumką i zakładką	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: okładka z ekoskóry TECHNIKA ZNAKOWANIA: tłoczone logo w 1 miejscu OPAKOWANIE: przezroczysty woreczek foliowy
22.		Długopis świecący na granatowo z klipsem	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: opakowanie producenta
23.		Długopis aluminiowy touch pen	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: aluminium TECHNIKA ZNAKOWANIA: grawer laserowy w jednym miejscu ustalonym na etapie realizacji OPAKOWANIE: zbiorcze po 50 sztuk w kartoniku
24.		Długopis aluminiowy	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: aluminium TECHNIKA ZNAKOWANIA: grawer laserowy w jednym miejscu ustalonym na etapie realizacji OPAKOWANIE: opakowanie producenta
25.		Smycz reklamowa z miejscem na logo z plastikowym klipem (łącznikiem) oraz przywieszką do telefonu	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: opakowanie zbiorcze po 200 sztuk, karton
26.		Jojo drewniane ze sznurkiem	KOLOR: naturalny MATERIAŁ: Drewno TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalana na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta
27.		Składana torba na zakupy z kieszonką wewnątrz torby	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta

Handwritten signature and initials:
 50 9 11/12

28.		Brelok do kluczy, kabel do ładowania z końcówką 2 w 1 oraz typu C, kompatybilny z urządzeniami Android oraz iOS z podświetlanym logo	KOLOR: naturalny MATERIAŁ: ABS TECHNIKA ZNAKOWANIA: grawer w 1 miejscu ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: producenta
29.		Kołatka kibica w kształcie dłoni z uchwytem	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta
30.		Pamięć USB "twist" z końcówką micro USB(OTG), pojemność 16GB	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: grawer w 1 miejscu ustalonym na etapie realizacji OPAKOWANIE: biały kartonik z okienkiem (widoczny grawer na pendrivie) z przezroczystą wytłoczką
31.		Power bank, pojemność 2200 mAh, w zestawie dołączony jest kabel z końcówką microUSB	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: metal TECHNIKA ZNAKOWANIA: grawer w 1 miejscu ustalonym na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe
32.		Parasol automatyczny 23", metalowy trzon, stelaż z włókna szklanego, końcówki PP, matowy czarny uchwyt, odporny na wiatr system	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: poliester 190 T TECHNIKA ZNAKOWANIA: nadruk w 1 miejscu ustalonym na etapie realizacji OPAKOWANIE: opakowanie producenta
33.		Notes A5 poddający się recyklingowi ze 192 kartkami, gumką oraz zakładką	KOLOR: naturalny TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta
34.		Dziecięca sportowa koszulka termoaktywna szybkoschnąca, bez szwów bocznych z rękawami wszytymi podwójnym ścięciem.	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: 100% polyester teksturowany - 140g/m2 (Lamówka wokół szyi, obszyta podwójnym ścięciem, metka nadrukowana na karku, powyżej metki wszyta taśma wzmacniająca, dół koszulki z podwiniętym brzegiem, obszyty podwójnym szwem.) TECHNIKA ZNAKOWANIA: termotransfer, klatka piersiowa i plecy - zadruk 4+0 CMYK, prawy rękawek 1 kolor OPAKOWANIE: Koszulka pakowana w woreczek foliowy

106

sa 4 11 14 Cy

35.		Butelka filtrująca o pojemności 0,5l do wody kranowej z wymiennym co miesiąc filtrem węglowym.	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: wytrzymałe tworzywo, dopuszczone do kontaktu z wodą na podstawie odpowiednich atestów. TECHNIKA ZNAKOWANIA: nadruk w 1 miejscu ustalonym na etapie realizacji, OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe
36.		Torba izotermiczna z przednią kieszenią i dwoma suwakami.	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: nadruk w 1 miejscu ustalonym na etapie realizacji MATERIAŁ: poliester 600D OPAKOWANIE: opakowanie producenta
37.		Zestaw do naprawy roweru, zawiera 15-funkcyjne narzędzie ze śrubokrętem, śrubokrętem krzyżowym, klucz sześciokątny: 2mm, 2,5mm, 3mm, 4mm, 5mm, 6mm, klucze: 8mm, 10mm, 15mm, klucz do szprych: 14GE, nasadki 8mm, 9mm, 10mm, 2 niklowane łomy, klej w tubie, szlifierka i 3 łaty, w pokrowcu z odblaskowym paskiem	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: stal węglowa TECHNIKA ZNAKOWANIA: nadruk w 1 miejscu ustalonym na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe
38.		Notes z pamięcią USB, zamykany na metalowy zatrzask z magnesem, w którym ukryta jest pamięć USB o pojemności minimum 8 GB. Brzegi notesu są w takim samym kolorze jak okładka.	FORMAT: A5 w twardej oprawie z minimum 80 kartkami w linie. MATERIAŁ: ekoskóra typu PU, papier, metal KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: grawer w 1 miejscu oraz 1 kolor w jednym miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe
39.		Solarny power bank 8000 mAh, litowo-polimerowy akumulator klasy A o pojemności 8000 mAh oraz składający się z jednego kryształu 1,5-watowy panel słoneczny z wbudowaną latarką LED, Power bank umożliwia ładowanie dwóch urządzeń jednocześnie z wejścia 5 V/1,5 A przy maksymalnej mocy wyjściowej 5 V/2,1 A (wyjście 1: 5 V/2,1 A, wyjście 2: 5 V/1 A).	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: Aluminium TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: "Klucze"
 - Bottom right: "Gy"
 - Bottom left: "SDH"

40.		Bezprzewodowy głośnik Bluetooth 3w1 o mocy 3W. Bluetooth w technologii 4.1. Głośnik wyposażony w migawkę do selfie oraz zestaw głośnomówiący. Zasilanie: USB (w zestawie)	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: Aluminium / ABS TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe
41.		Narzędzie wielofunkcyjne 14 elementów w pokrowcu, anodyzowany uchwyt aluminiowy	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: stal nierdzewna TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe
42.		Kubek termiczny o szczelnej próżniowej konstrukcji z podwójnymi ściankami Pojemność: 400 ml	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: Stal nierdzewna TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe
43.		Portfel męski premium (minimalne parametry: 2 kieszenie na banknoty, 1 kieszeń na bilon zapinaną na zatrzask, 6 miejsc na karty, 1 okienko ID, 2 kieszonki na dokumenty)	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: Skóra naturalna TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe
44.		Bezprzewodowy głośnik bluetooth, wodoodporny o klasie wodoszczelności IPX7, wejście sygnału audio AUX, wersja Bluetooth: 4.1; Obsługiwane profile: A2DP V1.2, AVRCP V1.5 HFP V1.5, HSP V1.2. Przetwornik: 1 x 40 mm; Moc: 3,1 W RMS; Pasmo przenoszenia: 180 Hz – 20 kHz; Stosunek sygnału do szumu: ≥ 80 dB; Rodzaj akumulatora: litowo-polimerowy (3,7 V, 730 mAh); Czas ładowania akumulatora: 2,5 godziny; Czas odtwarzania muzyki: do 5 godzin (różni się w zależności od ustawień głośności i treści audio); Masa: 184 g; Moc nadajnika Bluetooth: 0 – 4 dBm; Zakres częstotliwości nadajnika Bluetooth: 2402 – 2480 GHz	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: plastik TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe





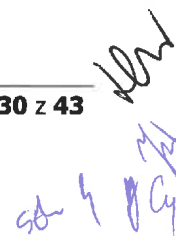

45.		Kosmetyczka damska typu premium, zapinana na zamek	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: skóra naturalna TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe
46.		Torba, eco, 225x180x80 mm	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: papier eco, 100g, wzór prążek, uchwyt skręcany sznurek papierowy, dno klockowe TECHNIKA ZNAKOWANIA: logo Enea, 1 kolor - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: opakowanie zbiorcze
47.		Torba, eco, 250x320 x110 mm	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: papier eco, 100g, wzór prążek, uchwyt skręcany sznurek papierowy, dno klockowe TECHNIKA ZNAKOWANIA: logo Enea, 1 kolor - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: opakowanie zbiorcze
48.		Torba papierowa typu KRAFT, 400x360 x120 mm	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: papier 170g/m2, warstwowy kredowany, jednostronnie usztywnianie dno, zakładka górna, sznurek syntetyczny TECHNIKA ZNAKOWANIA: logo Enea, 1 kolor - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: opakowanie zbiorcze
49.		Skrobaczka do szyb zmiotka teleskopowa 2w1	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: plastik/aluminium TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: producenta
50.		Kolorowa lampka żarówka z pilotem (minimalne parametry: lampka żarówka 3W w 10 różnych kolorach, pilot zdalnego sterowania, pasuje do wszystkich gniazd E27)	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: plastik, metal TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'K' and various smaller marks.

51.		Tracker aktywności z pulsometrem (minimalne parametry: kolorowy dotykowy wyświetlacz, pokazująca czas, licząca kroki, pokonany dystans, spalone kalorie, mierzy puls oraz czas i jakość snu. Posiada alarm, który w przypadku braku aktywności delikatnie wibruje. Po zsynchronizowaniu ze smartfonem poprzez Bluetooth pokazuje powiadomienia o połączeniach telefonicznych, SMS-ach, mailach, wydarzeniach z kalendarza oraz aktywnościach w mediach społecznościowych. Robi zdjęcia aparatem w smartfonie, jak również obsługuje odtwarzacz muzyki. Posiada funkcje Anti-Lost, Find My Phone; Bluetooth: 4.0 BLE; Bateria: Li-ion 80mAh; Odporność na wodę: IP67; Czujnik: 3-osiowy akcelerometr, optyczny czujnik tętna)	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: tworzywo sztuczne TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe
52.		Duży Portfel Damski (minimalne parametry: zamykany na zatrzask, kieszeń na bilon, kieszenie na karty kredytowe, kieszeń zamykana na suwak, kieszeń na banknoty)	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: Skóra naturalna TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalone na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe

Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY
2. ZAŁĄCZNIK NR 1a - FORMULARZ CENOWY
3. ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
4. ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ
5. ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI
6. ZAŁĄCZNIK NR 5 – WYKAZ WYKONYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ/PODWYKONAWCÓW/INNE PODMIOTY DOSTAW
7. ZAŁĄCZNIK NR 6 - ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW W POSTĘPOWANIU NA ŚWIADCZENIE DOSTAW MATERIAŁÓW PROMCYJNYCH DLA ENEA S.A.
8. ZAŁĄCZNIK NR 7 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY
9. ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ
10. ZAŁĄCZNIK NR 9 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH
11. ZAŁĄCZNIK NR 10 - OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH
12. ZAŁĄCZNIK NR 11 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ
13. ZAŁĄCZNIK NR 12 - KSIĘGA TOŻSAMOŚCI (CI) ENEA
14. ZAŁĄCZNIK NR 12a - KSIĘGA TOŻSAMOŚCI (CI) ENEA PARTNER



ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY

(pieczęć Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Skladam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Dostawa materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY ^{1, 2}: zł**ŁĄCZNA CENA NETTO SŁOWNIE:**zł

2. Wykonamy przedmiot zamówienia: w terminie: 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia wskazanego w pkt 3.7. Warunków Zamówienia (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej).

3. Oświadczam(y), że:

a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,

b) zamówienie wykonam(y):

☐ **samodzielnie** / ☐ **z udziałem podwykonawców**

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Części zamówienia
1.		
2.		

¹ Przez łączną cenę oferty netto Zamawiający rozumie Planowaną wartość zamówienia netto w złotych tj. iloczyn kolumn C x D z Załącznika 1a do Warunków Zamówienia (Formularz Cenowy).

² Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do maksymalnie dwóch miejsc po przecinku.

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- d) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy, zgodnej z projektem Umowy Ramowej, stanowiącej **Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia**,
- e) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- f) wyrażam(y) zgodę na wprowadzenie skanu mojej (naszej) oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
- g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- i) nie posiadam powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
- j) jestem(śmy) podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
☐ tak / ☐ nie,
- k) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) , tel.: e-mail:

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

52 5 102 74

Dostawa materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.
Oznaczenie sprawy: 1100/AW00/ZI/KZ/2019/0000103832

Formularz cenowy - Załącznik nr 1a do Warunków Zamówienia oraz Załącznik nr 1 do Umowy Ramowej

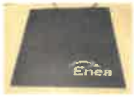
Nr poz.	Pogładowe zdjęcie	A		B	C	D
		Materiały		Planowane zapotrzebowanie [szt.]	Cena jednostkowa netto [zł/szt.]	Planowana wartość zamówienia netto [zł] (iloczyn kolumn BxC)
		Nazwa	Opis			
1.		Ekologiczna torba wielokrotnego użytku do kolorowania, w zestawie z 5 kolorowymi flamastrami	KOLOR: naturalny MATERIAŁ: Bawełna 130-140 gram materiał do recyklingu TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalana na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	600		- zł
2.		Kamizelka dziecięca odblaskowa z nadrukiem dwustronnym	KOLOR: żółty odblaskowy MATERIAŁ: poliester TECHNIKA ZNAKOWANIA: 2 miejsca przód grafika (granat, czarny, biały, czerwony) + tył logo (szary-odblask) OPAKOWANIE: producenta	1 200		- zł
3.		Drewniany płótnik wyposażony w 12 drewnianych kredek, drewnianą linijkę, drewnianą temperówkę oraz gumkę	KOLOR: naturalny MATERIAŁ: Drewno, ulegający biodegradacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalana na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	627		- zł
4.		Długopis "zwierzątka", mix 6 wzorów	KOLOR: mix kolorów MATERIAŁ: Drewno TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalana na etapie realizacji - 1 kolor OPAKOWANIE: zbiorcze po 24 sztuki/karton	1 800		- zł
5.		Ołówek nienaostrzony z główkami zwierzątek: mix (tygrys, biedronka, myszka, żaba, krowa)	KOLOR: mix kolorów MATERIAŁ: drewno, nylon TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalana na etapie realizacji - 1 kolor OPAKOWANIE: zbiorcze po 50 sztuk, karton	1 080		- zł
6.		Opaska odblaskowa samozaciskowa z podszewką welurową	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: tworzywo sztuczne, welur TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: zbiorcze	15 100		- zł
7.		Worek ze sznurkiem w kolorze żółtym	KOLOR: żółty MATERIAŁ: polyester TECHNIKA ZNAKOWANIA: 2 miejsca (z 2 stron worka), 2 kolory (szary fluorescencyjny i granatowy) OPAKOWANIE: zbiorcze	1 200		- zł
8.		Plecak/worek ze sznurkiem, wzmocniony	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: 100% bawełna TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	13 759		- zł
9.		Okulary przeciwsłoneczne z lustrzanymi soczewkami, UV 400	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalana na etapie realizacji - 1 kolor w 2 miejscach OPAKOWANIE: przezroczysty woreczek foliowy	3 400		- zł
10.		Naturalny kapelusz słomkowy z kolorową opaską	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	15 400		- zł
11.		Saszetka ratunkowa z karabińczykiem, zawartość: 1 para cienkich niesterylnych, lateksowych rękawiczek, 1 maseczka do sztucznego oddychania metodą usta-usta	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	25 030		- zł
12.		Słuchawki douszne zwijane, min. 0,75 m kabel stereo z końcówką 3,5 mm	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	24 320		- zł
13.		Ekologiczna torba na zakupy z uchwytymi, z poszerzonymi bokami i wszytą metką z logotypem	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: 100% bawełna o gramaturze min.180g TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji - 1 kolor na jednej stronie torby OPAKOWANIE: producenta	45 500		- zł
14.		Peleryna przeciwdeszczowa w plastikowej kuli z karabińczykiem	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalane na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu na kuli OPAKOWANIE: producenta	7 900		- zł

Wzrost
56

15.		Dmuchane pałki do kibicowania	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu na każdej pałce OPAKOWANIE: producenta	20 400		- zł
16.		Brelok do kluczy żarówka 1 LED z bateriami	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	5 490		- zł
17.		Szklanka w kształcie żarówki ze słomką	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor (odporny na mycie w zmywarce) w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	2 180		- zł
18.		Zabawka antystresowa „żarówka”	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: pianka PU TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	7 380		- zł
19.		Czekoladki promocyjne w papierku z logo	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji SKŁAD: cukier, syrop glukozowy, tłuszcz kakaowy, miazga kakaowa, mleko w proszku, serwatka w proszku (z mleka), tłuszcze roślinne częściowo utwardzone, spirytus (2%), tłuszcz mleczny, substancja utrzymująca wilgoć, emulgatory, czekolada mleczna 52% TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu + na każdym papierku nadrukowany skład oraz producent OPAKOWANIE: kartonik zbiorczy 100 sztuk	15 500		- zł
20.		Cukierki krówki cięgotki w papierkach z logo	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji SKŁAD: mleko, cukier, masło, syrop, wanilia, smak krówek - mleczny TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu + na każdym papierku nadrukowany skład oraz producent OPAKOWANIE: kartony po 5kg	4 000		- zł
21.		Notes w linie, 88 - 96 kartek, w twardej okładce z tłoczeniem z gumką i zakładką	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: okładka z ekoskóry TECHNIKA ZNAKOWANIA: tłoczenie logo w 1 miejscu OPAKOWANIE: przezroczysty woreczek foliowy	3 350		- zł
22.		Długopis świecący na granatowo z klipsem	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: opakowanie producenta	1 680		- zł
23.		Długopis aluminiowy touch pen	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: aluminium TECHNIKA ZNAKOWANIA: grawer laserowy w jednym miejscu ustalonym na etapie realizacji OPAKOWANIE: zbiorcze po 50 sztuk w kartoniku	2 000		- zł
24.		Długopis aluminiowy	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: aluminium TECHNIKA ZNAKOWANIA: grawer laserowy w jednym miejscu ustalonym na etapie realizacji OPAKOWANIE: opakowanie producenta	3 600		- zł
25.		Smycz reklamowa z miejscem na logo z plastikowym klipem (łącznikiem) oraz przywieszką do telefonu	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: opakowanie zbiorcze po 200 sztuk, karton	7 400		- zł
26.		Jojo drewniane ze sznurkiem	KOLOR: naturalny MATERIAŁ: Drewno TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalana na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	1 098		- zł
27.		Składana torba na zakupy z kieszonką wewnątrz torby	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	150		- zł
28.		Brelok do kluczy, kabel do ładowania z końcówką 2 w 1 oraz typu C, kompatybilny z urządzeniami Android oraz iOS z podświetlanym logo	KOLOR: naturalny MATERIAŁ: ABS TECHNIKA ZNAKOWANIA: grawer w 1 miejscu ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: producenta	1 527		- zł
29.		Kołatka kibica w kształcie dłoni z uchwytem	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji - 1 kolor w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	11 800		- zł

504 4 PCy 2/21

30.		Pamięć USB "twist" z końcówką micro USB(OTG), pojemność 16GB	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: grawer w 1 miejscu ustalonym na etapie realizacji OPAKOWANIE: biały kartonik z okienkiem (widoczny grawer na pendrive) z przezroczystą wytłoczką	1 730		- zł
31.		Power bank, pojemność 2200 mAh, w zestawie dołączony jest kabel z końcówką microUSB	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: metal TECHNIKA ZNAKOWANIA: grawer w 1 miejscu ustalonym na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe	5 500		- zł
32.		Parasol automatyczny 23", metalowy trzon, stelaż z włókna szklanego, końcówki PP, matowy czarny uchwyt, odporny na wiatr system	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: poliestr 190 T TECHNIKA ZNAKOWANIA: nadruk w 1 miejscu ustalonym na etapie realizacji OPAKOWANIE: opakowanie producenta	490		- zł
33.		Notes A5 poddający się recyklingowi ze 192 kartkami, gumką oraz zakładką	KOLOR: naturalny TECHNIKA ZNAKOWANIA: ustalone na etapie realizacji w 1 miejscu OPAKOWANIE: producenta	100		- zł
34.		Dziecięca sportowa koszulka termoaktywna szybkooschnająca, bez szwów bocznych z rękawami wszytymi podwójnym ściągłem.	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: 100% polyester teksturowany - 140g/m2 (Lamówka wokół szyi, obszyta podwójnym ściągłem, metka nadrukowana na karku, powyżej metki wszyta taśma wzmacniająca, dół koszulki z podwiniętym brzegiem, obszyty podwójnym szwem.) TECHNIKA ZNAKOWANIA: termotransfer, klatka piersiowa i plecy - zadruk 4+0 CMYK, prawy rękawek 1 kolor OPAKOWANIE: Koszulka pakowana w woreczek foliowy	2 265		- zł
35.		Butelka filtrująca o pojemności 0,5l do wody kranowej z wymiennym co miesiąc filtrem węglowym.	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: wytrzymałe tworzywo, dopuszczone do kontaktu z wodą na podstawie odpowiednich atestów. TECHNIKA ZNAKOWANIA: nadruk w 1 miejscu ustalonym na etapie realizacji, OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe	610		- zł
36.		Torba izotermiczna z przednią kieszenią i dwoma suwakami.	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji TECHNIKA ZNAKOWANIA: nadruk w 1 miejscu ustalonym na etapie realizacji MATERIAŁ: poliestr 600D OPAKOWANIE: opakowanie producenta	250		- zł
37.		Zestaw do naprawy rowerów, zawiera 13 funkcyjnych narzędzi ze śrubokrętem, śrubokrętem krzyżowym, klucz sześciokątny: 2mm, 2,5mm, 3mm, 4mm, 5mm, 6mm, klucze: 8mm, 10mm, 15mm, klucz do szprych: 14GE, nasadki 8mm, 9mm, 10mm, 2 niklowane łomy, klucze: 15mm, 20mm, 25mm, 30mm, 35mm, 40mm, 45mm, 50mm, 55mm, 60mm, 65mm, 70mm, 75mm, 80mm, 85mm, 90mm, 95mm, 100mm, 105mm, 110mm, 115mm, 120mm, 125mm, 130mm, 135mm, 140mm, 145mm, 150mm, 155mm, 160mm, 165mm, 170mm, 175mm, 180mm, 185mm, 190mm, 195mm, 200mm, 205mm, 210mm, 215mm, 220mm, 225mm, 230mm, 235mm, 240mm, 245mm, 250mm, 255mm, 260mm, 265mm, 270mm, 275mm, 280mm, 285mm, 290mm, 295mm, 300mm, 305mm, 310mm, 315mm, 320mm, 325mm, 330mm, 335mm, 340mm, 345mm, 350mm, 355mm, 360mm, 365mm, 370mm, 375mm, 380mm, 385mm, 390mm, 395mm, 400mm, 405mm, 410mm, 415mm, 420mm, 425mm, 430mm, 435mm, 440mm, 445mm, 450mm, 455mm, 460mm, 465mm, 470mm, 475mm, 480mm, 485mm, 490mm, 495mm, 500mm, 505mm, 510mm, 515mm, 520mm, 525mm, 530mm, 535mm, 540mm, 545mm, 550mm, 555mm, 560mm, 565mm, 570mm, 575mm, 580mm, 585mm, 590mm, 595mm, 600mm, 605mm, 610mm, 615mm, 620mm, 625mm, 630mm, 635mm, 640mm, 645mm, 650mm, 655mm, 660mm, 665mm, 670mm, 675mm, 680mm, 685mm, 690mm, 695mm, 700mm, 705mm, 710mm, 715mm, 720mm, 725mm, 730mm, 735mm, 740mm, 745mm, 750mm, 755mm, 760mm, 765mm, 770mm, 775mm, 780mm, 785mm, 790mm, 795mm, 800mm, 805mm, 810mm, 815mm, 820mm, 825mm, 830mm, 835mm, 840mm, 845mm, 850mm, 855mm, 860mm, 865mm, 870mm, 875mm, 880mm, 885mm, 890mm, 895mm, 900mm, 905mm, 910mm, 915mm, 920mm, 925mm, 930mm, 935mm, 940mm, 945mm, 950mm, 955mm, 960mm, 965mm, 970mm, 975mm, 980mm, 985mm, 990mm, 995mm, 1000mm, 1005mm, 1010mm, 1015mm, 1020mm, 1025mm, 1030mm, 1035mm, 1040mm, 1045mm, 1050mm, 1055mm, 1060mm, 1065mm, 1070mm, 1075mm, 1080mm, 1085mm, 1090mm, 1095mm, 1100mm, 1105mm, 1110mm, 1115mm, 1120mm, 1125mm, 1130mm, 1135mm, 1140mm, 1145mm, 1150mm, 1155mm, 1160mm, 1165mm, 1170mm, 1175mm, 1180mm, 1185mm, 1190mm, 1195mm, 1200mm, 1205mm, 1210mm, 1215mm, 1220mm, 1225mm, 1230mm, 1235mm, 1240mm, 1245mm, 1250mm, 1255mm, 1260mm, 1265mm, 1270mm, 1275mm, 1280mm, 1285mm, 1290mm, 1295mm, 1300mm, 1305mm, 1310mm, 1315mm, 1320mm, 1325mm, 1330mm, 1335mm, 1340mm, 1345mm, 1350mm, 1355mm, 1360mm, 1365mm, 1370mm, 1375mm, 1380mm, 1385mm, 1390mm, 1395mm, 1400mm, 1405mm, 1410mm, 1415mm, 1420mm, 1425mm, 1430mm, 1435mm, 1440mm, 1445mm, 1450mm, 1455mm, 1460mm, 1465mm, 1470mm, 1475mm, 1480mm, 1485mm, 1490mm, 1495mm, 1500mm, 1505mm, 1510mm, 1515mm, 1520mm, 1525mm, 1530mm, 1535mm, 1540mm, 1545mm, 1550mm, 1555mm, 1560mm, 1565mm, 1570mm, 1575mm, 1580mm, 1585mm, 1590mm, 1595mm, 1600mm, 1605mm, 1610mm, 1615mm, 1620mm, 1625mm, 1630mm, 1635mm, 1640mm, 1645mm, 1650mm, 1655mm, 1660mm, 1665mm, 1670mm, 1675mm, 1680mm, 1685mm, 1690mm, 1695mm, 1700mm, 1705mm, 1710mm, 1715mm, 1720mm, 1725mm, 1730mm, 1735mm, 1740mm, 1745mm, 1750mm, 1755mm, 1760mm, 1765mm, 1770mm, 1775mm, 1780mm, 1785mm, 1790mm, 1795mm, 1800mm, 1805mm, 1810mm, 1815mm, 1820mm, 1825mm, 1830mm, 1835mm, 1840mm, 1845mm, 1850mm, 1855mm, 1860mm, 1865mm, 1870mm, 1875mm, 1880mm, 1885mm, 1890mm, 1895mm, 1900mm, 1905mm, 1910mm, 1915mm, 1920mm, 1925mm, 1930mm, 1935mm, 1940mm, 1945mm, 1950mm, 1955mm, 1960mm, 1965mm, 1970mm, 1975mm, 1980mm, 1985mm, 1990mm, 1995mm, 2000mm, 2005mm, 2010mm, 2015mm, 2020mm, 2025mm, 2030mm, 2035mm, 2040mm, 2045mm, 2050mm, 2055mm, 2060mm, 2065mm, 2070mm, 2075mm, 2080mm, 2085mm, 2090mm, 2095mm, 2100mm, 2105mm, 2110mm, 2115mm, 2120mm, 2125mm, 2130mm, 2135mm, 2140mm, 2145mm, 2150mm, 2155mm, 2160mm, 2165mm, 2170mm, 2175mm, 2180mm, 2185mm, 2190mm, 2195mm, 2200mm, 2205mm, 2210mm, 2215mm, 2220mm, 2225mm, 2230mm, 2235mm, 2240mm, 2245mm, 2250mm, 2255mm, 2260mm, 2265mm, 2270mm, 2275mm, 2280mm, 2285mm, 2290mm, 2295mm, 2300mm, 2305mm, 2310mm, 2315mm, 2320mm, 2325mm, 2330mm, 2335mm, 2340mm, 2345mm, 2350mm, 2355mm, 2360mm, 2365mm, 2370mm, 2375mm, 2380mm, 2385mm, 2390mm, 2395mm, 2400mm, 2405mm, 2410mm, 2415mm, 2420mm, 2425mm, 2430mm, 2435mm, 2440mm, 2445mm, 2450mm, 2455mm, 2460mm, 2465mm, 2470mm, 2475mm, 2480mm, 2485mm, 2490mm, 2495mm, 2500mm, 2505mm, 2510mm, 2515mm, 2520mm, 2525mm, 2530mm, 2535mm, 2540mm, 2545mm, 2550mm, 2555mm, 2560mm, 2565mm, 2570mm, 2575mm, 2580mm, 2585mm, 2590mm, 2595mm, 2600mm, 2605mm, 2610mm, 2615mm, 2620mm, 2625mm, 2630mm, 2635mm, 2640mm, 2645mm, 2650mm, 2655mm, 2660mm, 2665mm, 2670mm, 2675mm, 2680mm, 2685mm, 2690mm, 2695mm, 2700mm, 2705mm, 2710mm, 2715mm, 2720mm, 2725mm, 2730mm, 2735mm, 2740mm, 2745mm, 2750mm, 2755mm, 2760mm, 2765mm, 2770mm, 2775mm, 2780mm, 2785mm, 2790mm, 2795mm, 2800mm, 2805mm, 2810mm, 2815mm, 2820mm, 2825mm, 2830mm, 2835mm, 2840mm, 2845mm, 2850mm, 2855mm, 2860mm, 2865mm, 2870mm, 2875mm, 2880mm, 2885mm, 2890mm, 2895mm, 2900mm, 2905mm, 2910mm, 2915mm, 2920mm, 2925mm, 2930mm, 2935mm, 2940mm, 2945mm, 2950mm, 2955mm, 2960mm, 2965mm, 2970mm, 2975mm, 2980mm, 2985mm, 2990mm, 2995mm, 3000mm, 3005mm, 3010mm, 3015mm, 3020mm, 3025mm, 3030mm, 3035mm, 3040mm, 3045mm, 3050mm, 3055mm, 3060mm, 3065mm, 3070mm, 3075mm, 3080mm, 3085mm, 3090mm, 3095mm, 3100mm, 3105mm, 3110mm, 3115mm, 3120mm, 3125mm, 3130mm, 3135mm, 3140mm, 3145mm, 3150mm, 3155mm, 3160mm, 3165mm, 3170mm, 3175mm, 3180mm, 3185mm, 3190mm, 3195mm, 3200mm, 3205mm, 3210mm, 3215mm, 3220mm, 3225mm, 3230mm, 3235mm, 3240mm, 3245mm, 3250mm, 3255mm, 3260mm, 3265mm, 3270mm, 3275mm, 3280mm, 3285mm, 3290mm, 3295mm, 3300mm, 3305mm, 3310mm, 3315mm, 3320mm, 3325mm, 3330mm, 3335mm, 3340mm, 3345mm, 3350mm, 3355mm, 3360mm, 3365mm, 3370mm, 3375mm, 3380mm, 3385mm, 3390mm, 3395mm, 3400mm, 3405mm, 3410mm, 3415mm, 3420mm, 3425mm, 3430mm, 3435mm, 3440mm, 3445mm, 3450mm, 3455mm, 3460mm, 3465mm, 3470mm, 3475mm, 3480mm, 3485mm, 3490mm, 3495mm, 3500mm, 3505mm, 3510mm, 3515mm, 3520mm, 3525mm, 3530mm, 3535mm, 3540mm, 3545mm, 3550mm, 3555mm, 3560mm, 3565mm, 3570mm, 3575mm, 3580mm, 3585mm, 3590mm, 3595mm, 3600mm, 3605mm, 3610mm, 3615mm, 3620mm, 3625mm, 3630mm, 3635mm, 3640mm, 3645mm, 3650mm, 3655mm, 3660mm, 3665mm, 3670mm, 3675mm, 3680mm, 3685mm, 3690mm, 3695mm, 3700mm, 3705mm, 3710mm, 3715mm, 3720mm, 3725mm, 3730mm, 3735mm, 3740mm, 3745mm, 3750mm, 3755mm, 3760mm, 3765mm, 3770mm, 3775mm, 3780mm, 3785mm, 3790mm, 3795mm, 3800mm, 3805mm, 3810mm, 3815mm, 3820mm, 3825mm, 3830mm, 3835mm, 3840mm, 3845mm, 3850mm, 3855mm, 3860mm, 3865mm, 3870mm, 3875mm, 3880mm, 3885mm, 3890mm, 3895mm, 3900mm, 3905mm, 3910mm, 3915mm, 3920mm, 3925mm, 3930mm, 3935mm, 3940mm, 3945mm, 3950mm, 3955mm, 3960mm, 3965mm, 3970mm, 3975mm, 3980mm, 3985mm, 3990mm, 3995mm, 4000mm, 4005mm, 4010mm, 4015mm, 4020mm, 4025mm, 4030mm, 4035mm, 4040mm, 4045mm, 4050mm, 4055mm, 4060mm, 4065mm, 4070mm, 4075mm, 4080mm, 4085mm, 4090mm, 4095mm, 4100mm, 4105mm, 4110mm, 4115mm, 4120mm, 4125mm, 4130mm, 4135mm, 4140mm, 4145mm, 4150mm, 4155mm, 4160mm, 4165mm, 4170mm, 4175mm, 4180mm, 4185mm, 4190mm, 4195mm, 4200mm, 4205mm, 4210mm, 4215mm, 4220mm, 4225mm, 4230mm, 4235mm, 4240mm, 4245mm, 4250mm, 4255mm, 4260mm, 4265mm, 4270mm, 4275mm, 4280mm, 4285mm, 4290mm, 4295mm, 4300mm, 4305mm, 4310mm, 4315mm, 4320mm, 4325mm, 4330mm, 4335mm, 4340mm, 4345mm, 4350mm, 4355mm, 4360mm, 4365mm, 4370mm, 4375mm, 4380mm, 4385mm, 4390mm, 4395mm, 4400mm, 4405mm, 4410mm, 4415mm, 4420mm, 4425mm, 4430mm, 4435mm, 4440mm, 4445mm, 4450mm, 4455mm, 4460mm, 4465mm, 4470mm, 4475mm, 4480mm, 4485mm, 4490mm, 4495mm, 4500mm, 4505mm, 4510mm, 4515mm, 4520mm, 4525mm, 4530mm, 4535mm, 4540mm, 4545mm, 4550mm, 4555mm, 4560mm, 4565mm, 4570mm, 4575mm, 4580mm, 4585mm, 4590mm, 4595mm, 4600mm, 4605mm, 4610mm, 4615mm, 4620mm, 4625mm, 4630mm, 4635mm, 4640mm, 4645mm, 4650mm, 4655mm, 4660mm, 4665mm, 4670mm, 4675mm, 4680mm, 4685mm, 4690mm, 4695mm, 4700mm, 4705mm, 4710mm, 4715mm, 4720mm, 4725mm, 4730mm, 4735mm, 4740mm, 4745mm, 4750mm, 4755mm, 4760mm, 4765mm, 4770mm, 4775mm, 4780mm, 4785mm, 4790mm, 4795mm, 4800mm, 4805mm, 4810mm, 4815mm, 4820mm, 4825mm, 4830mm, 4835mm, 4840mm, 4845mm, 4850mm, 4855mm, 4860mm, 4865mm, 4870mm, 4875mm, 4880mm, 4885mm, 4890mm, 4895mm, 4900mm, 4905mm, 4910mm, 4915mm, 4920mm, 4925mm, 4930mm, 4935mm, 4940mm, 4945mm, 4950mm, 4955mm, 4960mm, 4965mm, 4970mm, 4975mm, 4980mm, 4985mm, 4990mm, 4995mm, 5000mm, 5005mm, 5010mm, 5015mm, 5020mm, 5025mm, 5030mm, 5035mm, 5040mm, 5045mm, 5050mm, 5055mm, 5060mm, 5065mm, 5070mm, 5075mm, 5080mm, 5085mm, 5090mm, 5095mm, 5100mm, 5105mm, 5110mm, 5115mm, 5120mm, 5125mm, 5130mm, 5135mm, 5140mm, 5145mm, 5150mm, 5155mm, 5160mm, 5165mm, 5170mm, 5175mm, 5180mm, 5185mm, 5190mm, 5195mm, 5200mm, 5205mm, 5210mm, 5215mm, 5220mm, 5225mm, 5230mm, 5235mm, 5240mm, 5245mm, 5250mm, 5255mm, 5260mm, 5265mm, 5270mm, 5275mm, 5280mm, 5285mm, 5290mm, 5295mm, 5300mm, 5305mm, 5310mm, 5315mm, 5320mm, 5325mm, 5330mm, 5335mm, 5340mm, 5345mm, 5350mm, 5355mm, 5360mm, 5365mm, 5370mm, 5375mm, 5380mm, 5385mm, 5390mm, 5395mm, 5400mm, 5405mm, 5410mm, 5415mm, 5420mm, 5425mm, 5430mm, 5435mm, 5440mm, 5445mm, 5450mm, 5455mm, 5460mm, 5465mm, 5470mm, 5475mm, 5480mm, 5485mm, 5490mm, 5495mm, 5500mm, 5505mm, 5510mm, 5515mm, 5520mm, 5525mm, 5530mm, 5535mm, 5540mm, 5545mm, 5550mm, 5555mm, 5560mm, 5565mm, 5570mm, 5575mm, 5580mm, 5585mm, 5590mm, 5595mm, 5600mm, 5605mm, 5610mm, 5615mm, 5620mm, 5625mm, 5630mm, 5635mm, 5640mm, 5645mm, 5650mm, 5655mm, 5660mm, 5665mm, 5670mm, 5675mm, 5680mm, 5685mm, 5690mm, 5695mm, 5700mm, 5705mm, 5710mm, 5715mm, 5720mm, 5725mm, 5730mm, 5735mm, 5740mm, 5745mm, 5750mm, 5755mm, 5760mm, 5765mm, 5770mm, 5775mm, 5780mm, 5785mm, 5790mm, 5795mm, 5800mm, 5805mm, 5810mm, 5815mm, 5820mm, 5825mm, 5830mm, 5835mm, 5840mm, 5845mm, 5850mm, 5855mm, 5860mm, 5865mm, 5870mm, 5875mm, 5880mm, 5885mm, 5890mm, 5895mm, 5900mm, 5905mm, 5910mm, 5915mm, 5920mm, 5925mm, 5930mm, 5935mm, 5940mm, 5945mm, 5950mm, 5955mm, 5960mm, 5965mm, 5970mm, 5975mm, 5980mm, 5985mm, 5990mm, 5995mm, 6000mm, 6005mm, 6010mm, 6015mm, 6020mm, 6025mm, 6030mm, 6035mm, 6040mm, 6045mm, 6050mm, 6055mm, 6060mm, 6065mm, 6070mm, 6075mm, 6080mm, 6085mm, 6090mm, 6095mm, 6100mm, 6105mm, 6110mm, 6115mm, 6120mm, 6125mm, 6130mm, 6135mm, 6140mm, 6145mm, 6150mm, 6155mm, 6160mm, 6165mm, 6170mm, 6175mm, 6180mm, 6185mm, 6190mm, 6195mm, 6200mm, 6205mm, 6210mm, 6215mm, 6220mm, 6225mm, 6230mm, 6235mm, 6240mm, 6245mm, 6250mm, 6255mm, 6260mm, 6265mm, 6270mm, 6275mm, 6280mm, 6285mm, 6290mm, 6295mm, 6300mm, 6305mm, 6310mm, 6315mm, 6320mm, 6325mm, 6330mm, 6335mm, 6340mm, 6345mm, 6350mm, 6355mm, 6360mm, 6365mm, 6370mm, 6375mm, 6380mm, 6385mm, 6390mm, 6395mm, 6400mm, 6405mm, 6410mm, 6415mm, 6420mm, 6425mm, 6430mm, 6435mm, 6440mm, 6445mm, 6450mm, 6455mm, 6460mm, 6465mm, 6470mm, 6475mm, 6480mm, 6485mm, 6490mm, 6495mm, 6500mm, 6505mm, 6510mm, 6515mm, 6520mm, 6525mm, 6530mm, 6535mm, 6540mm, 6545mm, 6550mm, 6555mm, 6560mm, 6565mm, 6570mm, 6575mm, 6580mm, 6585mm, 6590mm, 6595mm, 6600mm, 6605mm, 6610mm, 6615mm, 6620mm, 6625mm, 6630mm, 6635mm, 6640mm, 6645mm, 6650mm, 6655mm, 6660mm, 6665mm, 6670mm, 6675mm, 6680mm, 6685mm, 6690mm, 6695mm, 6700mm, 6705mm, 6710mm, 6715mm, 6720mm, 6725mm, 6730mm, 6735mm, 6740mm, 6745mm, 6750mm, 6755mm, 6760mm, 6765mm, 6770mm, 6775mm, 6780mm, 6785mm, 6790mm, 6795mm, 6800mm, 6805mm, 6810mm, 6815mm, 6820mm, 6825mm, 6830mm, 6835mm, 6840mm, 6845mm, 6850mm, 6855mm, 6860mm, 6865mm, 6870mm, 6875mm, 6880mm, 6885mm, 6890mm, 6895mm, 6900mm, 6905mm, 6910mm, 6915mm, 6920mm, 6925mm, 6930mm, 6935mm, 6940mm, 6945mm, 6950mm, 6955mm, 6960mm, 6965mm, 6970mm, 6975mm, 6980mm, 6985mm, 6990mm, 6995mm, 7000mm, 7005mm, 7010mm, 7015mm, 7020mm, 7025mm, 7030mm, 7035mm, 7040mm, 7045mm, 7050mm, 7055mm, 7060mm, 7065mm, 7070mm, 7075mm, 7080mm, 7085mm, 7090mm, 7095mm, 7100mm, 7105mm, 7110mm, 7115mm, 7120mm, 7125mm, 7130mm, 7135mm, 7140mm, 7145mm, 7150mm, 7155mm, 7160mm, 7165mm, 7170mm, 7175mm, 7180mm, 7185mm, 7190mm, 7195mm, 7200mm, 7205mm, 7210mm, 7215mm, 7220mm, 7225mm, 7230mm, 7235mm, 7240mm, 7245mm, 7250mm, 7255mm, 7260mm, 7265mm, 7270mm, 7275mm, 7280mm, 7285mm, 7290mm, 7295mm, 7300mm, 7305mm, 7310mm, 7315mm, 7320mm, 7325mm, 7330mm, 7335mm, 7340mm, 7345mm, 7350mm, 7355mm, 7360mm, 7365mm, 7370mm, 7375mm, 7380mm, 7385mm, 7390mm, 7395mm, 7400mm, 7405mm, 7410mm, 7415mm, 7420mm, 7425mm, 7430mm, 7435mm, 7440mm, 7445mm, 7450mm, 7455mm, 7460mm, 7465mm, 7470mm, 7475mm, 7480mm, 7485mm, 7490mm, 7495mm, 7500mm, 7505mm, 7510mm, 7515mm, 7520mm, 7525mm, 7530mm, 7535mm, 7540mm, 7545mm, 7550mm, 7555mm, 7560mm, 7565mm, 7570mm, 7575mm, 7580mm, 7585mm, 7590mm, 7595mm, 7600mm, 7605mm, 7610mm, 7615mm, 7620mm, 7625mm, 7630mm, 7635mm, 7640mm, 7645mm, 7650mm, 7655mm, 7660mm, 7665mm, 7670mm, 7675mm, 7680mm, 7685mm, 7690mm, 7695mm, 7700mm, 7705mm, 7710mm, 7715mm, 7720mm, 7725mm, 7730mm, 7735mm, 7740mm, 7745mm, 7750mm, 7755mm, 7760mm, 7765mm, 7770mm, 7775mm, 7780mm, 7785mm, 7790mm, 7795mm, 7800mm, 7805mm, 7810mm, 7815mm, 7820mm, 7825mm, 7830mm, 7835mm, 7840mm, 7845mm, 7850mm, 7855mm, 7860mm, 7865mm, 7870mm, 7875mm, 7880mm, 7885mm, 7890mm, 7895mm, 7900mm, 7905mm, 7910mm, 7915mm, 7920mm, 7925mm, 7930mm, 7935mm, 7940mm, 7945mm, 7950mm, 7955mm, 7960mm, 7965mm, 79				

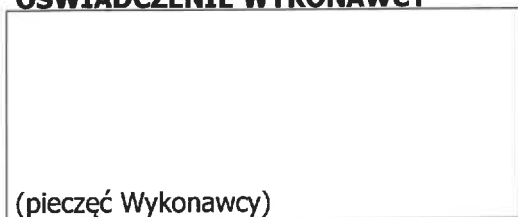
43.		Portfel męski premium (minimalne parametry: 2 kieszenie na banknoty, 1 kieszeń na bilon zapinaną na zatrzask, 6 miejsc na karty, 1 okienko ID, 2 kieszonki na dokumenty)	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: Skóra naturalna TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe	329		- zł
44.		Bezprzewodowy głośnik bluetooth, wodoodporny o klasie wodoszczelności IPX7, wejście sygnału audio AUX, wersja Bluetooth: 4.1; Obsługiwane profile: A2DP V1.2, AVRCP V1.5 HFP V1.5, HSP V1.2. Przetwornik: 1 x 40 mm; Moc: 3,1 W RMS; Pasmo przenoszenia: 180 Hz – 20 kHz; Stosunek sygnału do szumu: ≥ 80 dB; Rodzaj akumulatora: litowo-polimerowy (3,7 V, 730 mAh); Czas ładowania akumulatora: 2,5 godziny; Czas odtwarzania muzyki: do 5 godzin (różni się w zależności od ustawień głośności i treści audio); Masa: 184 g; Moc nadajnika Bluetooth: 0 – 4 dBm; Zakres częstotliwości nadajnika Bluetooth: 2402 – 2480 GHz	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: plastik TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe	164		- zł
45.		Kosmetyczka damska typu premium, zapinana na zamek	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: skóra naturalna TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe	10		- zł
46.		Torba, eco, 225x180x80 mm	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: papier eco, 100g, wzór prążek, uchwyt skręcany sznurek papierowy, dno klockowe TECHNIKA ZNAKOWANIA: logo Enea, 1 kolor - ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: opakowanie zbiorcze	5 000		- zł
47.		Torba, eco, 250x320 x110 mm	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: papier eco, 100g, wzór prążek, uchwyt skręcany sznurek papierowy, dno klockowe TECHNIKA ZNAKOWANIA: logo Enea, 1 kolor - ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: opakowanie zbiorcze	4 350		- zł
48.		Torba papierowa typu KRAFT, 400x360 x120 mm	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: papier 170g/m2, warstwowy kredowany, jednostronnie usztywnianie dno, zakładka górna, sznurek syntetyczny TECHNIKA ZNAKOWANIA: logo Enea, 1 kolor - ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: opakowanie zbiorcze	1 000		- zł
49.		Skrobaczka do szyb zmiotła teleskopowa 2w1	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: plastik/aluminium TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu - ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: producenta	228		- zł
50.		Kolorowa lampka żarówka z pilotem (minimalne parametry: lampka żarówka 3W w 10 różnych kolorach, pilot zdalnego sterowania, pasuje do wszystkich gniazd E27)	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: plastik, metal TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu - ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe	580		- zł
51.		Tracker aktywności z pulsometrem (minimalne parametry: kolorowy dotykowy wyświetlacz, pokazująca czas, licząca kroki, pokonany dystans, spalone kalorie, mierzy puls oraz czas i jakość snu. Posiada alarm, który w przypadku braku aktywności delikatnie wibruje. Po zsynchronizowaniu ze smartfonem poprzez Bluetooth pokazuje powiadomienia o połączeniach telefonicznych, SMS-ach, mailach, wydarzeniach z kalendarza oraz aktywnościach w mediach społecznościowych. Robi zdjęcia aparatem w smartfonie, jak również obsługuje odtwarzacz muzyki. Posiada funkcje Anti-Lost, Find My Phone; Bluetooth: 4.0 BLE; Bateria: Li-ion 80mAh; Odporność na wodę: IP67; Czujnik: 3-osiowy akcelerometr, optyczny czujnik tętna)	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: tworzywo sztuczne TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe	188		- zł
52.		Duży Portfel Damski (minimalne parametry: zamykany na zatrzask, kieszeń na bilon, kieszenie na karty kredytowe, kieszeń zamykana na suwak, kieszeń na banknoty)	KOLOR: do ustalenia na etapie realizacji MATERIAŁ: Skóra naturalna TECHNIKA ZNAKOWANIA: 1 kolor w 1 miejscu na białym pudełku upominkowym - ustalane na etapie realizacji OPAKOWANIE: pakowany w białe pudełko upominkowe	252		- zł
				Łączna cena netto oferty		- zł

UWAGA! Pozycje zaznaczone kolorem żółtym będą podlegać negocjacji w planowanej aukcji elektronicznej. Po aukcji Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego przesłania wypełnionego załącznika zawierającego ceny po negocjacjach.

miejsce i data

Pieczęć i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

Handwritten signatures and initials:
Korol
sz
4
pCy

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU****OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)

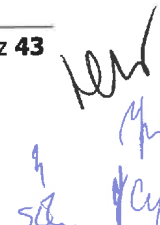
Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na dostawę materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
2. nie podlega wykluczeniu z postępowania.

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ**UPOWAŻNIENIE**

 (pieczęć Wykonawcy)

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w postępowaniu na dostawę materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.

W imieniu

upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia w, PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników wg Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

Handwritten signatures and initials:
sdn 9
Kcy
Hcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności w ramach postępowania na dostawę materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.

Niniejszym oświadczam(-y), że zobowiązuję(-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązuję(-emy) się je zniszczyć wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni mnie (nas) z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

z 43

**ZAŁĄCZNIK NR 5 – WYKAZ WYKONYWANYCH / WYKONYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ /
PODWYKONAWCÓW / INNE PODMIOTY DOSTAW**

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz dostaw w postępowaniu na dostawę materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.

Lp.	Podmiot, który wykonywał dostawę	Nazwa podmiotu, dla którego wykonano dostawę	Zakres wykonywanych prac w ramach dostawy	Termin realizacji Dostawy Podobnej (dzień.miesiąc.rok – dzień.miesiąc.rok)	Dowód należytego wykonania dostawy (wskazać nazwę dokumentu) (Przykład: „Referencje do projektu nr 1)	Wartość dostawy w PLN netto ³ (Zamawiający dopuszcza również zapis „nie niższa niż 300.000,00 zł)
1						
2						
3						

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw zgodnie z pkt 5.1. Warunków Zamówienia.

DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE DOSTAW POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI KTÓRYCH DOSTAW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZĄ.

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis
przedstawiciela(i) Wykonawcy

³ Wartość należy podać w złotych – przeliczoną (jeśli potrzeba) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota lub dzień wolny od pracy, wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

ZAŁĄCZNIK NR 6 - ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBEDNYCH ZASOBÓW W POSTĘPOWANIU NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH DLA ENEA S.A.

(pieczęć Wykonawcy)

Lp.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres/siedziba podmiotu	Nr telefonu/faksu
1			

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy: z siedzibą w niezbędnych zasobów w zakresie doświadczenia, zdolności technicznych lub zawodowych do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia.

W ramach korzystania przez Wykonawcę z oddanych mu do dyspozycji zasobów zobowiązujemy się do:

- 1)
2)
.....

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

--	--

Miejscowość i data

Podpis osoby/osób upoważnionej/-ych
do występowania w imieniu firmy oddającej
zasoby do dyspozycji

** W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z zasobów innych podmiotów do realizacji zamówienia, dołączenie do oferty załącznika nie jest wymagane lub Wykonawca może dołączyć załącznik z adnotacją „Nie dotyczy”.*

[Handwritten signatures and initials]

ZAŁĄCZNIK NR 7 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

(pieczęć Wykonawcy)

Dostawa materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.

Lp.	Treść pytania
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

* pola niezapisane należy przekreślić

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis
przedstawiciela(i) Wykonawcy

OW
gbr
Cy

ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w postępowaniu na dostawę materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

-
-
1. **oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.), z wymienionymi poniżej Podmiotami:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

2. * oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

***wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej*

Handwritten signatures and initials in blue ink.

ZAŁĄCZNIK NR 9 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

1. **ENEA S.A.** z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, informuje, że jest administratorem danych osobowych **Przedstawicieli i Reprezentantów ze strony Wykonawcy**. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych wyznaczonego w **ENEA S.A.**: adres e-mail: esa.iod@enea.pl, adres: Górecka 1, 60-201 Poznań.
2. Dane osobowe **Przedstawicieli i Reprezentantów ze strony Wykonawcy** będą przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, tj. w celu umożliwienia administratorowi zawarcia i wykonania Umowy na **dostawę materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.** z Wykonawcą - art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**.
3. Kategorie przetwarzanych danych: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, stanowisko
4. **ENEA S.A.** pozyskała dane od Wykonawcy, tj. z siedzibą w, ul.⁴
5. **ENEA S.A.** może ujawnić dane osobowe **Przedstawicieli Reprezentantów ze strony Wykonawcy** podmiotom świadczącym na rzecz ENEA S.A. na **dostawę materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.** w następujących obszarach. **ENEA S.A.** może również powierzyć przetwarzanie danych osobowych Przedstawicieli, w tym członków Zespołu Specjalistów i Reprezentantów ze strony Wykonawcy:
 - a) podmiotom grupy kapitałowej ENEA,
 - b) dostawcom usług lub produktów, działającym na rzecz **ENEA S.A.**, w szczególności podmiotom świadczącym **ENEA S.A.** usługi IT, księgowe, agencyjne, pocztowe, kurierskie oraz drukarskie.
6. Dane osobowe Przedstawicieli, w tym członków Zespołu Specjalistów i Reprezentantów ze strony Wykonawcy, będą przechowywane przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania Umowy zawartej z Wykonawcą, po czym dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.
7. **Przedstawiciel i Reprezentant ze strony Wykonawcy** ma prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych – w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia – w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia ich przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych – w granicach art. 20 RODO,
 - f) w przypadku przetwarzania danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umowy z Wykonawcą – Przedstawiciel, w tym członek Zespołu Specjalistów i Reprezentant ze strony Wykonawcy ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych na potrzeby realizacji takiego celu.
8. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłanych Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: esa.iod@enea.pl.

⁴ do uzupełnienia przez Wykonawcę.

9. Przedstawiciel, w tym członek Zespołu Specjalistów i Reprezentant ze strony Wykonawcy ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli sądzi, że **ENEA S.A.** przetwarza jej dane osobowe z naruszeniem przepisów RODO.

Potwierdzam zapoznanie się z zamieszczoną powyżej informacją ENEA S.A. o sposobie i celu przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

SW
M4
524
JCy

ZAŁĄCZNIK NR 10 - OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH.

(pieczęć Wykonawcy)

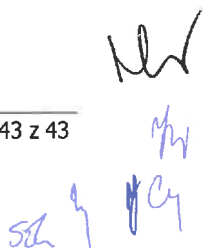
Świadczenie usług w zakresie dostawy materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.

Obszary bezpieczeństwa		Przykładowe rodzaje zabezpieczeń	Posiada [tak/nie]
środki organizacyjne	zabezpieczenia proceduralne i osobowe	polityki, procedury, instrukcje, certyfikaty,	
		normy,	
		oświadczenia,	
		zobowiązania,	
		upoważnienia,	
		kodeksy branżowe,	
		zobowiązania do zachowania poufności,	
		upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,	
		umowy powierzenia z podwykonawcami,	
		plany awaryjne plany ciągłości działania,	
		audytowanie przez zleceniodawcę przed podpisaniem umowy,	
		zarządzanie ryzykiem przetwarzania danych osobowych	
środki techniczne	zabezpieczenia teleinformatyczne	zasady dostępu do systemu i zarządzania uprawnieniami,	
		autoryzacja i autentykacja,	
		licencje na legalność oprogramowania,	
		systemy antywirusowe,	
		systemy antyspamowe,	
		zapory,	
		wykonywanie kopii bezpieczeństwa,	
		szyfrowanie,	
		bezpieczne łącza,	
		pseudonimizacja,	
		zabezpieczenie logów systemów,	
		mechanizmy kryptograficzne,	
		segmentacja i separacja sieci,	
		radius (zabezpieczenie dostępu do sieci)	
		monitoring wizyjny,	

	zabezpieczenia fizyczne	monitoring elektroniczny kontrola dostępu,	
		ochrona fizyczna obiektów,	
		systemy antywłamaniowe,	
		działanie grup interwencyjnych,	

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

**UMOWA RAMOWA nr
na dostawę materiałów promocyjnych dla ENEA S.A.**

zawarta w Poznaniu dnia pomiędzy:

ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Góreckiej 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000012483, NIP 777 00 20 640, REGON 630139960, o kapitale zakładowym w wysokości 441.442.578,00 zł, w całości wpłaconym, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w Umowie "**Zamawiającym**"

a

....., ul., o numerze NIP, numer statystyczny (REGON), posiadający kapitał zakładowy:, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w Umowie „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są w Umowie również łącznie „**Stronami**”, oddzielnie zaś „**Stroną**”.

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy Ramowej

1. Na mocy niniejszej Umowy Ramowej (zwanej „**Umową**”) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczać materiały promocyjne dla ENEA S.A. na zasadach określonych w Umowie (zwanym „**Dostawami**”) polegające w szczególności na:
 - a) Dostawie Materiałów promocyjnych zgodnie ze specyfikacją określoną przez Zamawiającego w Zleceniu,
 - b) znakowaniu Materiałów promocyjnych, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
 - c) nabywaniu praw autorskich, licencji lub innych praw do materiałów promocyjnych lub ich części od osób trzecich,

- d) dostarczaniu próbek Materiałów na życzenie Zamawiającego,
 - e) Dostawie Materiałów promocyjnych do miejsc wskazanych przez Zamawiającego (w tym: konfekcjonowaniu, pakowaniu i dystrybucji uwzględniającej rozładunek i wniesienie Materiałów),
 - f) bieżącej obsłudze Zamawiającego (tzw. account service) obejmującej obsługę administracyjną związaną z Dostawami Materiałów na rzecz Zamawiającego, w szczególności sporządzaniu raportów i innych dokumentów dotyczących realizowanych na rzecz Zamawiającego zamówień.
2. Szczegółowy zakres Dostawy materiałów promocyjnych (zwane „Materiał”, „Materiały”) zlecanych Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy będzie każdorazowo precyzowany w zleceniach składanych przez Zamawiającego na wykonanie poszczególnych Dostaw, zgodnie z procedurą opisaną w § 2 Umowy (dalej Zlecenia). Wzór Zlecenia zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.
 3. Umowa ma charakter cywilnoprawnej umowy ramowej, tj. umowy, mocą której Strony zobowiązują się do stosowania określonych w niej zasad udzielania Zleceń, które będą konkretyzowały zobowiązania oraz świadczenia Stron zgodnie z procedurą opisaną w § 2 Umowy.
 4. Zamawiający nie jest zobowiązany do składania Zleceń Wykonawcy. Wykonawca nie ma z tego tytułu prawa do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego. Zamawiający może na zasadzie dowolności kierować Zlecenia na Dostawy objęte Umową do innych podmiotów, z którymi Zamawiający zawarł umowy, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje.
 5. Wykonawca oświadcza, iż Materiały są fabrycznie nowe, pełnowartościowe w pierwszym gatunku, pochodzą z bieżącej produkcji, wolne od jakichkolwiek wad, kompletne oraz zgodne z wytycznymi zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia oraz z powszechnie obowiązującym prawem.
 6. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie leży w zakresie jego działalności zawodowej i w związku z powyższym, zobowiązuje się wykonać Dostawy objęte przedmiotem Umowy ze starannością właściwą dla podmiotów zawodowo trudniących się taką działalnością oraz do tego, że świadczone Dostawy będą najwyższej jakości.
 7. Strony zobowiązują się do wzajemnego poszanowania swoich interesów i udzielenia sobie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania postanowień Umowy.
 8. Strony zobowiązują się ze sobą współpracować przy realizacji niniejszej Umowy, informując się wzajemnie o podejmowanych działaniach oraz o okolicznościach mających wpływ na wykonanie zobowiązań przez każdą ze Stron.
 9. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy jest w pełni możliwe oraz nie jest sprzeczne z żadnymi zobowiązaniami które podjął, w szczególności wynikającymi z umów które zawarł.

§ 2

Zasady wykonywania Umowy

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający może zlecać Wykonawcy na podstawie odrębnych Zleceń Dostawy będące przedmiotem niniejszej Umowy do łącznej kwoty netto w wysokości wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia niniejszej Umowy, z tym że realizacja Zleceń udzielonych w trakcie obowiązywania Umowy może wykraczać poza czas jej obowiązywania, nie dłuższej jednak niż o 30 dni.
2. Kwota o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć łącznie na podstawie poszczególnych Zleceń.
3. Udzielenie Zleceń na niższą kwotę niż wskazana w § 5 ust. 1 nie może być podstawą roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z niniejszej Umowy.


SB 4 YK

4. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania Zleceń na każde żądanie Zamawiającego, zgodnie z otrzymanym każdorazowo od Zamawiającego zapytaniem i opisem (**Zapytanie Zamawiającego**) na daną Dostawę, w terminie każdorazowo wskazanym w Zleceniu przez Zamawiającego za wynagrodzeniem w wysokości określonej przez Zamawiającego w Zleceniu ustalonym na podstawie stawek wynagrodzenia wskazanych w Załączniku nr 1 lub w wyniku indywidualnej wyceny Dostawy w przypadku, gdy Dostawa nie jest wyszczególniona w Załączniku nr 1 do Umowy.
5. Wykonawca będzie przygotowywać realizację Zleceń na podstawie Zapytań Zamawiającego obejmujących dane niezbędne dla wykonania Dostawy Materiałów. Dane te zawierać będą w szczególności określenie przedmiotu Dostawy, a także określenie zasad dystrybucji Materiałów (w tym wskazania adresów odbiorców Materiałów) oraz maksymalnego terminu realizacji Zleceń.
6. W przypadku Zapytań Zamawiającego ustalony zostaje następujący tryb działania:
 - a) Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia doręczenia Zapytania Zamawiającego (lub w dłuższym wskazanym w Zapytaniu Zamawiającego) przedstawi ofertę wykonania wskazanego Zlecenia, przy czym oferta będzie obejmowała wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie określonym w § 5 Umowy wraz z wyszczególnieniem kosztów zewnętrznych (o ile dotyczy danego Zlecenia);
 - b) Zamawiający jest uprawniony do wnoszenia uwag do oferty, które Wykonawca uwzględni w terminie kolejnych 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag Zamawiającego (lub w terminie dłuższym wskazanym w Zapytaniu lub uwagach).
 - c) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty stosując następujące kryteria oceny: cena, albo cena oraz kryterium jakościowe, przy czym waga poszczególnych kryteriów będzie określona w Zapytaniu Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, iż przedmiotem zamówienia będą również Materiały odpowiadające formule upominku lub materiału reklamowego.
7. Zamawiający akceptuje ustalenia poczynione w toku procedur wskazanych w ust. 4-6 powyżej składając Wykonawcy Zlecenie, które będzie potwierdzać ustalenia Stron. Brak doręczenia do Zamawiającego pisemnej odmowy przyjęcia zlecenia w ciągu 2 dni roboczych od jego otrzymania oznacza przyjęcie Zlecenia do realizacji.
8. W szczególnych przypadkach, wystąpienie nieplanowanych zdarzeń na rynku mających wpływ na działalność biznesową Zamawiającego, Strony dopuszczają możliwość realizacji Zlecenia w trybie natychmiastowym, z pominięciem zapisów ust. 4-6 powyżej, w trybie ustalonym roboczo przez Strony.
9. Wykonawca przystąpi do realizacji poszczególnych Dostaw po otrzymaniu od Zamawiającego Zlecenia:
 - a. Wystawionego zgodnie z wzorem, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy z zachowaniem formy pisemnej z podpisem osób upoważnionych zgodnie z § 13 ust. 1 Umowy.
 - b. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania Zlecenia, o którym mowa w pkt a powyżej, przedstawi Zamawiającemu do akceptacji próbki Materiałów, jeżeli Zamawiający wskaże takie oczekiwania.
10. Wykonawca dostarczy Materiały, na własny koszt i ryzyko oraz przy użyciu posiadanych przez siebie materiałów i urządzeń, dokona rozładunku i wniesienia do miejsc wskazanych w Zleceniu przez Zamawiającego. Każda dostawa będzie potwierdzona Protokołem ilościowo-jakościowym o którym mowa w ust. 15 poniżej.
11. Miejscem dostawy Materiałów będzie obszar działalności Zamawiającego lub inne miejsca na terenie Polski wskazane przez Zamawiającego w Zleceniu. Sposób transportu oraz opakowanie Materiałów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca.
12. Przy odbiorze Materiałów, nastąpi ich sprawdzenie pod względem ilościowym i jakościowym oraz podpisanie Protokołu ilościowo-jakościowego przez Strony lub osoby wskazane w Zleceniu do

odbioru Materiałów zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy. Brak stwierdzonych wad jakościowych czy ilościowych nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy w zakresie gwarancji jakości oraz rękojmi.

13. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 12 powyżej jakichkolwiek wad ilościowych lub jakościowych, odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie wady niezwłocznie, nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. Podstawą przyjęcia Materiałów będzie podpisany bez zastrzeżeń Protokół ilościowo-jakościowy, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy.
15. Niezależnie od fizycznego odbioru Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo do zgłaszania ewentualnych wad Materiałów, uwag lub zastrzeżeń do realizacji Zlecenia, a Wykonawca będzie tymi uwagami związany. Zgłoszenia o których mowa w zdaniu pierwszym przekazywane będą Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej.
16. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni roboczych od realizacji Zlecenia sporządzić raport (zwany dalej Raportem) potwierdzający wykonanie danego Zlecenia (Załącznik nr 4 do Umowy).
17. Raport, o którym mowa w ust. 16 powyżej, będzie przekazany każdorazowo jednej z wskazanych w Zleceniu jednostek, tj. Departamentu Public Relations i Komunikacji, Departamentu Sprzedaży, Pionu Wsparcia Sprzedaży, Biuro Marketingu Handlowego, Departamentu Zarządzania Zasobami Ludzkimi przez Wykonawcę w formie pisemnego dokumentu w ilości 2 egzemplarzy, jak również w formie elektronicznej. Raport będzie się składał m.in. z wizualizacji przygotowanych Materiałów, zestawienia zrealizowanych dostaw oraz kompletu oryginalnych dokumentów Protokołów ilościowo-jakościowych.
18. Strony ustalają, że Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od dnia przekazania Raportu dokona jego przyjęcia poprzez jego mailową akceptację. W tym samym terminie Zamawiający będzie uprawniony do wniesienia uwag dotyczących Raportu w szczególności proponowanych do niego zmian.
19. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 18 powyżej, Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego w ciągu kolejnych 3 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia i ponownie prześle Raport Zamawiającemu, w formie określonej w ust. 17 powyżej. Poprawiony Raport będzie podlegać akceptacji przez Zamawiającego, który będzie uprawniony do zgłoszenia dalszych uwag.
20. W razie niezgłoszenia przez Zamawiającego uwag we wskazanym wyżej terminie uznaje się, że dany Raport został przyjęty przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Za zgodą Stron termin przesłania przez Wykonawcę Raportu może zostać zmieniony.
21. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania osobno dla Departamentu Public Relations i Komunikacji w ENEA S.A., osobno dla Departamentu Zarządzania Zasobami Ludzkimi w ENEA S.A. oraz osobno dla Biura Marketingu Handlowego w Departamencie Sprzedaży ENEA S.A. Zestawień zaakceptowanych przez Zamawiającego Raportów (Załącznik nr 5 do Umowy) za dany okres rozliczeniowy w terminie 5 dni roboczych od zakończenia okresu rozliczeniowego, którego dotyczy zestawienie. Zestawienia są przekazywane w formie e-mail odpowiednio na adresy właściwych Koordynatorów Umowy Zamawiającego wskazanych w §13 ust. 2 Umowy. O akceptacji zestawienia, stwierdzonych brakach lub nieprawidłowościach, Koordynatorzy Umowy poinformują Wykonawcę drogą elektroniczną w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zestawienia.

W przypadku stwierdzonych braków lub nieprawidłowości Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia zestawienia i przekazania go Zamawiającemu w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania uwag do akceptacji. Za akceptację zestawienia odpowiedzialni są poszczególni Koordynatorzy Umowy, którzy dokonują jej drogą elektroniczną. Zaakceptowane przez Koordynatorów Zamawiającego zestawienia stanowią podstawę do wystawienia faktur zbiorczych osobno dla: Departamentu Public Relations i Komunikacji, Departamentu Sprzedaży,



Pionu Wsparcia Sprzedaży, Biuro Marketingu Handlowego, Departamentu Zarządzania Zasobami Ludzkimi za dany okres rozliczeniowy.

22. Koszty poszczególnych Dostaw zawarte są w cenniku, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy (dalej: „Cennik”) są maksymalnymi wartościami netto i pozostają niezmiennie przez cały okres Obowiązkiwania Umowy. Cena jednostkowa pojedynczego Materiału, nie może przekroczyć 200,00 zł brutto. W przypadku, gdy Zlecenie będzie obejmowało Materiały, które nie są wyszczególnione w Cenniku, Wykonawca wyceni je odrębnie w ramach ofert, o których mowa w ust. 6 powyżej, w oparciu o ceny określone w indywidualnej wycenie Dostawy.
23. Zamawiający jest uprawniony do anulowania lub zawieszenia wszelkich Dostaw tak w całości jak i w części w dowolnym czasie w okresie obowiązywania Umowy. W takim przypadku, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że poniósł zewnętrzne koszty realizacji ww. Dostawy, Zamawiający jest zobowiązany do pokrycia tychże kosztów zewnętrznych, chyba, że anulowanie lub zawieszenie nastąpiło na skutek naruszenia niniejszej Umowy lub warunków Zlecenia przez Wykonawcę.
24. Strony są zobowiązane do wzajemnej współpracy w zakresie wykonywania Umowy oraz udzielania niezwłocznie wszelkich informacji potrzebnych do realizacji postanowień Umowy czy związanych z Dostawami.

§ 3

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca będzie realizować Dostawy w sposób profesjonalny, przy zachowaniu właściwej dbałości o najlepsze interesy Zamawiającego, w tym ochronę jego dobrego wizerunku i pozycji rynkowej.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodność zrealizowanych Dostaw ze złożonym przez Zamawiającego Zleceniem, Zapytaniem Zamawiającego oraz Umową. Do bieżącej obsługi Zamawiającego Wykonawca wyznaczy Koordynatorów Umowy (osoby wskazane w § 13 ust. 5 Umowy), którzy będą odpowiedzialni za koordynowanie wykonania Umowy po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, ustawy o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym, ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawców w tym podmiotów zewnętrznych, tak jak za własne działanie lub zaniechanie. Wykonawca zobowiązuje swoich pracowników, współpracowników i podwykonawców do wypełniania obowiązków określonych w niniejszej Umowie. W przypadku zaistnienia uzasadnionych wątpliwości co do zgodności założonych przez Zamawiającego działań z prawem, a w szczególności, przepisami o ochronie praw autorskich i praw pokrewnych, dóbr osobistych lub przepisami o nieuczciwej konkurencji, o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym lub nielegalnej reklamie, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu swoje wątpliwości i zaproponuje w ramach uzgodnionego Kosztorysu inne działania zgodne z prawem, a także na życzenie Zamawiającego może zlecić wykonanie opinii prawnej w tym zakresie, przy czym koszty opinii ponosi Zamawiający pod warunkiem uprzedniego zatwierdzenia kosztu takiej opinii i podmiotu ją sporządzającego.
5. W przypadku, gdy mimo zgłoszenia przez Wykonawcę wątpliwości w zakresie opisanym w ust. 4 powyżej, Zamawiający zdecyduje się na realizację tych działań, Wykonawca nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za ewentualne skutki prawne bądź naruszenia będące rezultatem takich działań podjętych na życzenie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia zawarcia Umowy, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy z sumą ubezpieczenia w wysokości 500 000,00 zł (słowie: pięćset tysięcy

Hand
sd 9 M/1

złotych) i dostarczenie potwierdzenia jej zawarcia Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania opłaconego ubezpieczenia, na warunkach wskazanych powyżej przez cały okres trwania Umowy. Zamawiający w każdym czasie obowiązywania Umowy może żądać od Wykonawcy przedstawienia opłaconej polisy ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot Umowy. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku przedstawienia polisy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy

1. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
2. W sytuacji, gdy po dokonaniu odbioru ilościowo – jakościowego Materiałów Koordynatorzy Umowy Zamawiającego zawiadomią za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcę o przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregośkolwiek ze świadczeń objętych niniejszą Umową, w tym o brakach ilościowych Materiałów, wadach Materiałów Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu Dostaw, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku bezskutecznego upływu powyżej wskazanego terminu Zamawiający może powierzyć usunięcie zgłoszonych nieprawidłowości podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Niezależnie od uprawnień, o których mowa w ust. 2 powyżej i innych wynikających z Umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - a. za każde opóźnienie w realizacji Zlecenia - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w Zleceniu, którego realizacji dotyczy opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia; jednak nie mniej niż 500,00 zł;
 - b. w przypadku realizacji Zlecenia niezgodnie z jego treścią - 10% wynagrodzenia brutto określonego w Zleceniu.Zamawiający w każdym przypadku, gdy zastrzeżona kara nie pokryje w całości poniesionej szkody jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu, kary umownej w kwocie 50 000,00 PLN (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia:
 - a. obowiązków ochrony informacji dotyczących bądź udostępnionych przez Zamawiającego oraz zachowania poufności,
 - b. zasad ochrony danych osobowych dotyczących bądź udostępnionych przez Zamawiającego,z zastrzeżeniem, iż w sytuacji, w której szkoda, którą poniósł Zamawiający, z tytułu powyższych naruszeń przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający, może się domagać dodatkowego odszkodowania, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Za każdy przypadek stwierdzenia, że którykolwiek z Materiałów dostarczonych przez Wykonawcę na podstawie Umowy dotknięty jest wadą prawną, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% (pięćdziesiąt procent) wynagrodzenia brutto określonego w Zleceniu. W sytuacji, w której szkoda, którą poniósł Zamawiający, z tytułu przedmiotowego naruszenia przewyższa równowartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający, może się domagać dodatkowego odszkodowania, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 30% (trzydzieści procent) Maksymalnej Wartości Przedmiotu Umowy tj. wartości Umowy określonej w § 5 ust. 1 Umowy, w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, w trybie § 12 ust. 5 lub § 12 ust. 6 Umowy. W sytuacji, w której szkoda, którą poniósł Zamawiający, z tytułu przedmiotowego

Handwritten signature and initials:
Handwritten signature (possibly "Kowalski") and initials "sa h 14" in blue ink.

naruszenia przewyższa równowartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający, może się domagać dodatkowego odszkodowania, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

7. W trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się powstrzymać od działań, które w jakikolwiek sposób mogłyby naruszyć obowiązujące przepisy prawa. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszego ustępu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% Maksymalnej Wartości Przedmiotu Umowy o której to wartości mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każde naruszenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia uzupełniającej kwoty odszkodowania, przewyższającej zastrzeżoną kwotę kary umownej, na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca oświadcza, że dołoży najwyższej profesjonalnej staranności w wykonaniu wszelkich zobowiązań określonych przedmiotem niniejszej Umowy, a nadto nie podejmie jakichkolwiek działań, które naraziłyby na jakikolwiek uszczerbek dobre imię, prestiż i wizerunek Zamawiającego, Grupy Kapitałowej Enea ani żadnej ze Spółek wchodzących w jej skład, jej znaków towarowych, produktów czy świadczonych Dostaw, zarówno w czasie obowiązywania Umowy jak też po jej wygaśnięciu czy rozwiązaniu, bez względu na sposób takiego rozwiązania.
9. Zamawiający występując z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
10. Zamawiający uprawniony jest do potrącania wierzytelności z tytułu kar umownych z wszelkimi wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego.
11. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji - wszelkie postanowienia zawarte w dokumencie gwarancji lub ofercie Wykonawcy, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
12. Termin rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji, jednak nie krótszy niż 2 lata. Bieg terminu rękojmi liczony jest od dnia wydania przedmiotu Umowy Zamawiającemu, potwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołu dostawy.
13. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie w formie elektronicznej, w formie faksu lub pisemnie.
14. W razie dochodzenia przed sądem albo sądem polubownym jednego z uprawnień z tytułu rękojmi termin do wykonania innych uprawnień, przysługujących Zamawiającemu z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
15. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania sprzętu wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
16. W przypadku wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten będzie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
17. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia pisemnego zgłoszenia wady i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie z zachowaniem zasad określonych w ust. 19. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli przedmiot Umowy był już wymieniony lub naprawiany przez Wykonawcę albo Wykonawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu Umowy na wolny od wad lub usunięcia wady.
18. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 2 dotyczące Protokołu ilościowo-jakościowego stosuje się odpowiednio.
19. Poza przypadkami określonymi w ust. 17 jeżeli przedmiot umowy był już wymieniany lub naprawiany przez Wykonawcę albo Wykonawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w terminie, o którym mowa w ust. 17 albo po usunięciu wady przedmiot umowy nadal wykazuje wady, Zamawiający może:

SK 9 NW
gł

- a) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny, z zastrzeżeniem, że obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z Umowy, w jakiej wartość przedmiotu Umowy z wadą pozostaje do wartości przedmiotu Umowy bez wady, albo
 - b) złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, chyba że wada jest nieistotna.
20. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
- a) zgodności z niniejszą umową i ofertą,
 - b) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
 - c) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
21. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres nie krótszy niż gwarancja producenta, z tym zastrzeżeniem, że okres gwarancji nie będzie krótszy niż 24 miesiące od daty dostawy.
22. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, Kodeks cywilny oraz oferta Wykonawcy. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
23. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania przez Zamawiającego protokołu ilościowo-jakościowego.
24. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.

§ 5

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy

1. Maksymalna Wartość Przedmiotu Umowy czyli maksymalne łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wszystkich Dostaw objętych niniejszą Umową na rzecz Zamawiającego, w całym okresie obowiązywania Umowy, nie może przekroczyć kwoty netto: 1 864 000,00 zł (słownie: jeden milion osiemset sześćdziesiąt cztery tysiące złotych 00/100 netto), z czego dla:
- Departamentu Public Relations i Komunikacji - kwota górnego limitu zobowiązania wynosi netto: zł (słownie: złotych),
 - Departamentu Sprzedaży, Pion Wsparcia Sprzedaży, Biuro Marketingu Handlowego – kwota górnego limitu zobowiązania wynosi netto: zł (słownie:złotych),
 - Departamentu Zarządzania Zasobami Ludzkimi – kwota górnego limitu zobowiązania wynosi netto: zł (słownie: złotych).
2. Każdorazowo kwota, o której mowa w ust. 1 powyżej obejmuje łącznie wynagrodzenie Wykonawcy, wynagrodzenie podwykonawców Wykonawcy, wynagrodzenie ewentualnych podmiotów zewnętrznych, a także koszty wynikające z treści refaktur oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez Wykonawcę w związku z Dostawami objętymi niniejszą Umową.
3. Strony ustalają, iż Cennik stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy obowiązuje przez cały okres trwania Umowy i zawiera maksymalne koszty netto poszczególnych Dostaw Materiałów.
4. W zamian za wykonanie przez Wykonawcę Dostaw objętych przedmiotem Umowy Zamawiający, po zakończeniu realizacji zleconej Dostawy w danym okresie rozliczeniowym oraz po zatwierdzeniu zestawienia zaakceptowanych Raportów zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone w Zleceniu na zasadach określonych w § 6 poniżej.
5. W przypadku, gdy Wykonawca w danym miesiącu w trakcie obowiązywania Umowy, nie zrealizuje żadnych Dostaw, w tym na skutek braku Zleceń od Zamawiającego, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

Kw
sa
mł

6. Wynagrodzenie ustalone każdorazowo w Zleceniu przy zastosowaniu warunków handlowych określonych w Cenniku lub w oparciu o indywidualną wycenę ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego, co oznacza, że Wykonawcy nie przysługują żadne dodatkowe kwoty, w szczególności zwrot jakichkolwiek poniesionych przez niego kosztów związanych z zawarciem lub wykonaniem Umowy oraz dodatkowymi kosztami, znakowania, opakowania, konfekcjonowania, pakowania i dostarczenia materiałów zgodnie z postanowieniami § 2 Umowy oraz ich rozładunku i wniesienia do pomieszczenia Zamawiającego oraz ewentualne dodatkowe koszty wynikające z realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie obejmuje także cenę materiałów koniecznych do wykonania Zlecenia oraz ewentualne koszty wynagrodzenia osób współuczestniczących w wykonaniu Umowy, w szczególności acz nie wyłącznie wynagrodzenie podwykonawców Wykonawcy, wynagrodzenie ewentualnych podmiotów zewnętrznych, a także koszty wynikające z treści refaktur oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez Wykonawcę w związku z Dostawami objętymi Umową, jak również koszty nabytych licencji i praw autorskich, koszty podróży, koszty usług kurierskich, koszty wewnętrznych prac produkcyjnych i administracyjnych, koszty dostarczenia próbek, koszty wizualizacji, standardowe koszty łączności, itp.

§ 6

Zasady rozliczeń

1. Podstawę zapłaty wynagrodzenia stanowić będą faktury wystawione raz w miesiącu przez Wykonawcę odrębnie dla Departamentu Public Relations i Komunikacji, Departamentu Zarządzania Zasobami Ludzkimi i dla Biura Marketingu Handlowego w Departamencie Sprzedaży. Każdy z Koordynatorów, o których mowa w § 13 ust. 2 Umowy, otrzyma raz w miesiącu fakturę zbiorczą dla wszystkich Zleceń objętych zestawieniem zaakceptowanych Raportów, zakończonych w danym okresie rozliczeniowym, o którym mowa w ust. 3 poniżej.
2. Podstawą do wystawienia każdej faktury zbiorczej jest zaakceptowanie przez Koordynatorów Zamawiającego przesłanego przez Wykonawcę Zestawienia zaakceptowanych Raportów o którym mowa w § 2 ust. 21 Umowy.
3. Faktury zbiorcze wystawiane będą przez Wykonawcę raz w miesiącu do 10 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. Okres rozliczeniowy ustalony jest od 01-ego do ostatniego dnia danego miesiąca. Za dzień sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego. Na każdej fakturze zbiorczej powinny zostać wykazane wszystkie jednostkowe pozycje objęte daną fakturą (poszczególne Zlecenia), a następnie całościowe podsumowanie danego okresu rozliczeniowego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury zbiorczej. Zamawiający będzie otrzymywał trzy faktury zbiorcze obejmujące Zlecenia złożone przez trzy Departamenty wskazane w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Płatność nastąpi pod warunkiem otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zbiorczej VAT przez Wykonawcę.
6. Za prawidłowo wystawioną fakturę zbiorczą Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
 - a) numer umowy,
 - b) numer Zlecenia i numer SAP SRM,
 - c) nazwę komórki zamawiającej
 - d) numer MPK /imię i nazwisko zleceniodawcy,
 - e) oznaczenie dokumentu – Protokół odbioru ilościowo-jakościowy,
 - f) informacje wskazane w ust. 3 niniejszego paragrafu.
7. Wynagrodzenie należne za dany okres rozliczeniowy, objęte daną fakturą będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy:

[Handwritten signatures and initials]

- a) Bank:
b) numer konta:
8. Błędnie wystawiona faktura lub wystawiona w sposób sprzeczny z warunkami Umowy nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty i w żadnym wypadku nie upoważnia Wykonawcy do naliczania odsetek ustawowych.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji, w formie pisemnej Koordynatorom Umowy Zamawiającego, wskazanym w § 13 ust. 2 Umowy, w przypadku gdy limity zobowiązań wskazane w § 5 ust. 1 Umowy dla każdego Departamentu osiągną kolejno **20%, 30%, 40%, 60%** oraz **80%**. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji o powyższych faktach w terminie 2 dni roboczych od ich zaistnienia.
 10. Niezależnie od obowiązku określonego w ust. 9 powyżej Wykonawca jest zobowiązany raportować raz w miesiącu, w terminie do 5 roboczego dnia miesiąca stopień wykorzystania limitu zobowiązań oraz ilości Zleceń wykonanych i w toku, w formie elektronicznej przysyłając informację do Koordynatorów Zamawiającego.
 11. W przypadku wyczerpania Maksymalnej Wartości Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego o powyższym w formie pisemnej, Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia woli przez Zamawiającego.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktur zbiorczych do Zamawiającego na adres: ENEA S.A. Centrum Zarządzania Dokumentami ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra.
 13. Dopuszcza się możliwość przesłania faktury zbiorczej dla Zamawiającego drogą elektroniczną na adres mailowy: faktury.elektroniczne@enea.pl.
 14. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada następujący Numer Identyfikacji Podatkowej NIP: 777-00-20-640.
 15. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP
 16. Należności na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonywania Umowy będą powiększone o podatek VAT określony w przepisach obowiązujących na dzień wystawienia faktury VAT.
 17. Jeżeli Zamawiający uchybi terminom płatności wynikającym z Umowy, Wykonawca będzie uprawniony do żądania zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w oparciu o wystawioną przez Wykonawcę i doręczoną Zamawiającemu notę odsetkową.
 18. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 19. W szczególnych przypadkach, gdy konieczne jest dokonanie wpłaty zaliczek na poczet kosztów świadczonych Dostaw wskazanych w zatwierdzonym przez Zamawiającego Zleceniu, jednakże w wysokości nie wyższej niż 30% (trzydzieści procent) wynagrodzenia wskazanego w tym Zleceniu, Zamawiający zobowiązuje się wpłacić Wykonawcy zaliczkę na poczet kosztów świadczonych Dostaw wskazanych w zatwierdzonym przez Zamawiającego Zleceniu w uzgodnionym terminie, o ile obowiązek zapłaty zaliczki zostanie uwzględniony w Zleceniu. Zapłata zaliczki na rzecz Wykonawcy nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury zaliczkowej. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia powyższej faktury zaliczkowej, w terminie określonym każdorazowo w Zleceniu.

§ 7

Prawa własności intelektualnej

1. Strony zgodnie oświadczają, iż w związku z wykonaniem Umowy może dojść do stworzenia przez Wykonawcę utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wszelkie utwory stworzone przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy są dalej zwane łącznie „**Rezultaty Prac**”.

Handwritten signature and initials:
M. S. 9

2. Wykonawca z chwilą przekazania Rezultatów Prac przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do stworzonych Rezultatów Prac w szczególności prawo do korzystania, rozpowszechniania i rozporządzania Rezultatami Prac, bez składania dodatkowych oświadczeń woli, na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji w szczególności, choć nie wyłącznie na następujących polach eksploatacji:
- a) utrwalania i zwielokrotniania Rezultatów Prac w dowolnych konfiguracjach, w szczególności wytwarzania określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, kserograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową i innymi,
 - b) tworzenia, utrwalania, produkowania, adaptacji i przeróbek Rezultatów Prac a także tworzenia innych wersji językowych w oparciu o ten sam materiał,
 - c) wprowadzania do obrotu, sprzedaży, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy, na których Rezultat Prac utrwalono,
 - d) publicznego odtwarzania, w tym odtwarzania w sieci Internet, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i remitowania, a także publicznego udostępniania Rezultatów Prac w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - e) wprowadzenia i przetrzymywania oryginału lub egzemplarzy, na których Rezultat Prac utrwalono w pamięci komputera/-ów, wykorzystywane w sieciach informatycznych, w tym Internecie i Intranecie.
 - f) umieszczanie w publikacjach wewnętrznych Zamawiającego,
 - g) wykorzystywanie w jakikolwiek sposób i w dowolnej formie do celów marketingowych, promocyjnych, szkoleniowych, edukacyjnych, reklamowych i innych w zakresie działalności gospodarczej prowadzonej przez Zamawiającego.
 - h) używanie w obrocie gospodarczym lub niegospodarczym w charakterze oznaczenia przedsiębiorstwa, znaku towarowego lub innego charakterystycznego symbolu przedsiębiorstwa, jego części albo towaru lub usługi.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Rezultatów Prac nie jest ograniczone pod względem czasowym, terytorialnym i przedmiotowym, a prawa te mogą być przenoszone na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Rezultatów Prac następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy.
5. W przypadku Rezultatów Prac, które nie są rezultatem twórczej działalności Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania tytułu prawnego w postaci umowy przenoszącej autorskie prawa majątkowe lub umowy licencji lub sublicencji (w pełnym możliwym – z uwagi na przysługiwanie ich Wykonawcy – zakresie) na korzystanie z majątkowych praw autorskich i praw pokrewnych. Zakres uprawnień nabytych przez Wykonawcę powinien umożliwić Wykonawcy przekazanie Rezultatów Prac na rzecz Zamawiającego i ich wykorzystanie na polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie. Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do Opracowań Rezultatów Prac.
6. Wykonawca zobowiązuje się także do udzielenia Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy, prawa do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek charakterze twórczym i nietwórczym Rezultatów Prac, w tym również do wykorzystania ich w części lub całości, również łącznie z innymi utworami (zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego) oraz ich rozpowszechniania i rozporządzania na polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zezwalania osobom trzecim na wykonywanie zależnych praw autorskich – o ile te uprawnienia będą przysługiwały Wykonawcy – oraz do rozporządzania i korzystania z powstałych tłumaczeń i opracowań na polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie. Wykonawca na mocy niniejszej Umowy przenosi na Zamawiającego także prawo do tłumaczenia Rezultatów Prac i treści materiałów wykonanych przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy na każdy język i do rozpowszechniania treści lub jej części przetłumaczonej na polach

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

eksploatacji określonych w niniejszej Umowie.

7. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać autorskich praw osobistych do Rezultatów Prac, o ile będzie to możliwe z uwagi na zakres umów zawartych z twórcami danych Rezultatów Prac, przy czym Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że negocjując z twórcami te umowy dołoży należytej staranności by uzyskać takie zobowiązanie od twórców. Tym samym – o ile będzie to możliwe – Wykonawca zobowiązuje się, że ani Wykonawca ani twórca nie będą wykonywać osobistych praw do Rezultatów Prac w szczególności choć nie wyłącznie w zakresie:
 - a) prawa do autorstwa Rezultatów Prac,
 - b) prawa do decydowania o oznaczaniu Rezultatów Prac swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo udostępniania ich anonimowo,
 - c) prawa do nienaruszalności treści i formy Rezultatów Prac,
 - d) prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu Rezultatów Prac nieograniczonej liczbie osób,
 - e) prawa do nadzoru autorskiego przed rozpowszechnieniem Rezultatów Prac, oraz w trakcie korzystania z nich.
8. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego konieczności rozszerzenia zakresu niewykonywania praw osobistych do Rezultatów Prac ujętych w ust. 7 niniejszego paragrafu przez Wykonawcę lub twórcę, Strony w odrębnej Umowie w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy poszerzą zakres niewykonywania tych praw osobistych..
9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do oznaczania Rezultatów Prac niezależnie od sposobu jego publikacji przez podanie imienia i nazwiska Wykonawcy lub twórcy, bądź do publikowania (rozpowszechniania) ich bez wskazywania autorstwa, w zależności od potrzeb Zamawiającego, jeżeli jest to podyktowane charakterem eksploatacji Rezultatów Prac.
10. Przejście autorskich praw majątkowych do Rezultatów Prac albo udzielenie licencji/sublicencji, o których mowa w niniejszym paragrafie, nastąpi z chwilą odebrania Rezultatów Prac przez Zamawiającego.
11. Postanowienia powyższe nie dotyczą tych elementów Rezultatów Prac, do których prawa Zamawiający nabył we własnym zakresie.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie Rezultaty Prac i inne prace przez nią dostarczone nie będą naruszały praw osób trzecich, przy czym niniejsze zobowiązanie będzie obejmować także Rezultaty Prac i inne prace wykonane przez podmioty trzecie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dowody uzyskania praw i zezwoleń, o których mowa powyżej.
13. W przypadkach, gdy nabycie autorskich praw majątkowych bądź praw pokrewnych będzie niemożliwe lub nieuzasadnione ekonomicznie, Wykonawca zobowiązany jest nabyć stosowne licencje lub zezwolenia na korzystanie z określonych utworów lub artystycznych wykonań wchodzących w skład zaakceptowanego przez Zamawiającego zlecającego wykonanie Dostaw i stworzonego Resultatu Prac od osób trzecich, a następnie udzielić dalszych stosownych licencji i zezwoleń Zamawiającemu. Zakres licencji i koszt będzie każdorazowo określonych szczegółowo w Zleceniu.
14. Wraz z przeniesieniem praw do Rezultatów Prac lub udzielenia stosownych licencji lub sublicencji, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności egzemplarzy Rezultatów Prac oraz wszelkich materialnych nośników, na których Rezultaty Prac zostały utrwalone i przekazane Spółce zlecającej wykonanie Dostaw w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5. Rezultaty Prac zostaną utrwalone na nośnikach w sposób umożliwiający dokonywanie zmian i przeróbek Rezultatów Prac (Wykonawca przekaże wersje edytowalne Rezultatów Prac). Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni Zamawiającemu odpowiednie narzędzia (kody) konieczne do dokonania zmian i przeróbek, o ile nie są to narzędzia (kody) powszechnie dostępne.
15. W przypadku Rezultatów Prac wykorzystujących wizerunek osób, Wykonawca uzyska od tych osób wszelkie niezbędne zgody wymagane do wykorzystania ich wizerunku w Rezultatów Prac.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawdziwość oświadczeń i zapewnień złożonych przez niego w niniejszym paragrafie oraz oświadcza, iż w przypadku, gdy osoba trzecia wystąpi przeciwko

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

Zamawiającemu z roszczeniami wynikającymi z naruszenia przysługujących jej praw, w tym praw autorskich, poprzez korzystanie, rozpowszechnianie i rozporządzanie przez Zamawiającego Rezultatów Prac zgodnie z Umową, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności i takich roszczeń oraz zapłacić zasądzone odszkodowanie i zwrócić Zamawiającemu wszelkie poniesione i udokumentowane przez niego koszty z tytułu obrony. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu postępowania sądowego, administracyjnego lub innego postępowania, związanego z naruszeniem praw autorskich osób trzecich, w szczególności, choć nie wyłącznie – w przypadku przeniesienia na Zamawiającego praw do Rezultatów Prac pozbawionych charakteru indywidualnego, z wadami prawnymi, w tym – naruszających prawa osób trzecich, Wykonawca - na żądanie Zamawiającego - wstąpi do takiego postępowania oraz pokryje wszelkie koszty poniesione i udokumentowane przez Zamawiającego w związku z takim postępowaniem, w tym koszty zastępstwa procesowego.

17. Wykonawcy przysługuje prawo korzystania z Rezultatów Prac stworzonych w wykonaniu Umowy w ramach prezentowania swojego dorobku artystycznego na konkursach, festiwalach, wystawach w Internecie i inny sposób w związku z promowaniem Wykonawcy i pozyskiwaniem przez nią nowych klientów, pod warunkiem każdorazowego uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Spółki – Strony Umowy zlecającej wykonanie Dostawy na takie działanie.
18. Wykonawca nie nabywa autorskich praw majątkowych do dokumentów i materiałów dostarczonych przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Zamawiający może używać dokumentów i materiałów dostarczonych przez Zamawiającego tylko i wyłącznie w zakresie związanym z wykonywaniem niniejszej Umowy.
19. Strony oświadczają, że wynagrodzenie określone w określone w § 5 Umowy stanowi całość należności przysługujące Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy, w szczególności obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do Rezultatów Prac na wszystkich wskazanych w Umowie polach eksploatacji, jak również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarza Rezultatów Prac i nośników, na których Rezultat Prac został utrwalaony oraz za udzielenie zgody na wykonywanie praw zależnych przysługujących Wykonawcy oraz do wyłącznego zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do Rezultatów Prac wykonywanych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, a także obejmuje wynagrodzenie za licencje/sublicencje.
20. Jeżeli dojdzie do rozwiązania niniejszej Umowy postanowienia w zakresie własności intelektualnej pozostają w mocy.
21. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego konieczności rozszerzenia zakresu eksploatacji Rezultatów Prac o pola nie wymienione w Umowie, Strony w odrębnej umowie w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy uregulują warunki przeniesienia praw majątkowych na nie objęte Umową pola eksploatacji. Zamawiającego przysługuje prawo pierwszeństwa w nabyciu praw do eksploatacji Rezultatów Prac na nie wymienionych w Umowie polach eksploatacji.
22. Wykonawca zobowiązuje się do nieregistrowania jako znaków towarowych, w imieniu własnym lub na rzecz innych podmiotów utworów graficznych stanowiących element Rezultatów Prac.

§ 8 **Poufność**

1. Informacje stanowiące tajemnicę handlową Zamawiającego mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi, których nieuprawnione ujawnienie, wykorzystanie lub dokonywanie rekomendacji na ich podstawie wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje, o których mowa w niniejszym paragrafie mogą stanowić ponadto informacje poufne Zamawiającego w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz


504 9 24

uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.

3. Strony zobowiązują się nawzajem traktować jako poufne i nie ujawniać jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uzyskania uprzednio wyraźnej zgody Strony ujawniającej na piśmie, wszelkich danych, informacji i dokumentów (zwanych w Umowie „Informacjami Poufnymi”), w tym związanych z działalnością gospodarczą Strony Ujawniającej oraz jej planami marketingowymi, promocyjnym i handlowymi, a w szczególności wszelkich danych technicznych, finansowych i gospodarczych, łącznie z materiałami i dokumentacją w tym zakresie, wszelkich koncepcji, wynalazków, tajemnic handlowych, projektów i biznes planów, wyników badań rynkowych oraz innych informacji na temat Strony i/lub jej podmiotów powiązanych, klientów, dostawców, produktów i dostaw, zasad ustalania cen i sposobów prowadzenie sprzedaży, otrzymanych od Strony ujawniającej, niezależnie od tego czy informacje te będą miały formę pisemną czy, między innymi, programów komputerowych, danych technicznych, rysunków, modeli, zdjęć, szkiców, prototypów lub wyników testów – o ile nie będzie to konieczne dla należytego wykonania Umowy.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3 powyżej nie dotyczy Informacji Poufnych, które zostały ujawnione zgodnie z wymogami obowiązującego prawa lub na wniosek sądu lub innego uprawnionego organu państwowego; w takim przypadku Strona otrzymująca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Stronę ujawniającą o otrzymaniu takiego wniosku lub polecenia wraz ze wskazaniem formy, charakteru, zakresu i celu ujawnienia, jeżeli pozwalają na to przepisy prawa, tak aby Strona ujawniająca mogła podjąć niezbędne działania w celu ochrony swoich praw.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności i jej ochrony zawarte w Umowie ma zastosowanie niezależnie od tego czy Informacje Poufne były przekazane ustnie czy na piśmie czy w innej formie lub postaci i niezależnie od tego czy Informacje Poufne były faktycznie oznaczone jako „poufne” czy w inny sposób, czy też nie były w ogóle w żaden sposób oznaczone.
6. Dostęp do Informacji Poufnych mogą mieć wyłącznie osoby, którym takie informacje są niezbędne w celu prawidłowej realizacji celów Umowy oraz które zostały poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz o obowiązkach wynikających z niniejszego paragrafu oraz zobowiązały się do zachowania poufności na zasadach nie gorszych niż określone w niniejszej Umowie.
7. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim – poza swoimi doradcami prawnymi lub podatkowymi lub finansowymi - warunków Umowy.
8. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie dotyczy okresu trwania Umowy, jak i okresu 5 (pięciu) lat od daty jej wygaśnięcia wskutek rozwiązania, wypowiedzenia, odstąpienia bądź wskutek upływu terminu, na jaki ją zawarto, w przypadku, jeżeli Umowa zostanie zawarta na czas określony.

§ 9

Ochrona danych osobowych

Strony postanawiają, że w przypadku gdyby podczas realizacji Umowy zaistniała konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego, strony zawrą umowę powierzenia stanowiącą Załącznik nr 6 do Umowy.

§ 10

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Oświadczenie dotyczące ochrony informacji poufnych i danych osobowych

1. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 (pięciu) lat od dnia zakończenia ich wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony Informacji Poufnych lub ochrony danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni liczonych od dnia doręczenia wezwania.
2. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco szkolić osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę w zakresie ochrony poufności informacji Zamawiającego oraz ochrony danych osobowych.

§ 11 Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie uznana za niewykonującą lub opóźniającą się w wykonaniu Umowy w przypadku, gdy nie będzie w stanie spełnić zobowiązania wynikającego z Umowy z powodu działania siły wyższej, a w szczególności z powodu: pożaru, trzęsienia ziemi, powodzi, epidemii, strajku powszechnego, zamieszek powszechnych, naturalnej katastrofy, embargo, wojny, lub z powodu innych okoliczności pozostających poza kontrolą Stron. Dla celów Umowy przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia o charakterze obiektywnym, które wpływa na bezpieczny i prawidłowy przebieg realizacji przedmiotu Umowy.
2. Za Siłę Wyższą nie uważa się opóźnień w wykonaniu lub niewykonania postanowień Umowy przez Wykonawcę wynikłych z opóźnienia lub niewykonania obowiązków przez Wykonawcę, dalszych podwykonawców i/lub osoby trzecie.
3. Strona będąca pod wpływem działania Siły Wyższej, jak również o ustaniu działania Siły Wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie drugą Stronę. Strona taka jest też zobowiązana dołożyć wszelkich starań dla zminimalizowania negatywnych skutków działania Siły Wyższej.
4. Jeżeli Siła Wyższa trwa dłużej niż 10 dni Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§12 Czas trwania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 12 (dwunastu) miesięcy, tj. od dnia zawarcia Umowy do dnia....., jednakże nie dłużej niż do dnia wyczerpania Maksymalnej Wartości Przedmiotu Umowy wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy zależnie od tego, która z okoliczności zaistnieje jako pierwsza.
2. Strony dopuszczają możliwość wydłużenia okresu obowiązywania Umowy jeżeli pozostaną niewykorzystane środki finansowe. Zawarcie aneksu wydłużającego wymaga formy pisemnej.
3. Każda ze Stron tj. Zamawiający i Wykonawca, może rozwiązać Umowę z zachowaniem 3 – miesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec okresu rozliczeniowego, przy czym Wykonawca może rozwiązać Umowę jedynie z ważnych przyczyn. Wykonawca w oświadczeniu o rozwiązaniu Umowy zobowiązany jest wskazać przyczynę takiego rozwiązania. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do rozwiązania Umowy z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, o którym mowa z zdaniu poprzedzającym nie skutkuje powstaniem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Wykonawcy, w tym odpowiedzialności, o której mowa w art. 746 Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca jest zobowiązany w okresie wypowiedzenia do odpowiadania na Zapytania

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

- Zamawiającego oraz do zrealizowania Zleceń złożonych przez Zamawiającego przed jak i w okresie wypowiedzenia chyba, że Strony wyraźnie postanowią inaczej.
5. Niezależnie od innych uprawnień wynikających z Umowy, jeżeli jedna ze Stron w sposób zawiniony naruszy istotne postanowienia Umowy i mimo pisemnego wezwania przez drugą Stronę nie usunie w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 (czternaście) dni, skutków takiego naruszenia, albo nie zaprzestanie dalszego naruszania postanowień Umowy - druga Strona będzie uprawniona do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym (tj. bez terminu wypowiedzenia). Za naruszenie istotnych warunków Umowy uważane będą w szczególności: działanie na szkodę drugiej Strony, nieterminowa realizacja Dostaw przez Wykonawcę, nieterminowe dokonywanie rozliczeń przez Zamawiającego.
 6. Zamawiający może jednostronnie rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:
 - a) zajęcia majątku Wykonawcy w sposób uniemożliwiający lub utrudniający realizację Umowy,
 - b) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Zlecenia bez uzasadnionych przyczyn oraz niekontynuowania jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 7. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia lub bez terminu wypowiedzenia dla swej skuteczności wymaga formy pisemnej i doręczenia w następujący sposób:
 - a) osobiście; lub
 - b) listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru; lub
 - c) pocztą kurierską za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 13

Koordynatorzy Umowy i zasady komunikacji

1. Osobami upoważnionymi do składania w imieniu i na rzecz Zamawiającego – wszelkich oświadczeń woli lub wiedzy jednoosobowo w szczególności: wyboru najkorzystniejszej oferty w ramach zawartych umów ramowych i udzielania Zleceń Wykonawcom są:

Magdalena Hilszer – p. o. Dyrektora Departamentu Public Relations i Komunikacji

Marcin Wenzel – p. o. Kierownika Biura Komunikacji

Piotr Ludwiczak - Kierownik Biuro Public Relations

Agata Goor – p. o. Kierownika Biuro Społecznej Odpowiedzialności Biznesu

Aneta Pelczarska - Dyrektor Departamentu Zarządzania Zasobami Ludzkimi

Bartosz Zieliński - Dyrektor Departamentu Sprzedaży

Piotr Kłoda - Dyrektor Pionu Wsparcia Sprzedaży

Izabela Brzezińska - Kierownik Biura Marketingu

2. W celu zapewnienia należytego wykonania Umowy Zamawiający ustanawia następujących Koordynatorów Umowy:

dla Departamentu Public Relations i Komunikacji Enea S.A.:

Magdalena Słuszczyk, adres e-mail: magdalena.sluszczyk@enea.pl, tel. 61 884 5448, 693 791 484,
Marcin Wenzel, adres e-mail: marcin.wenzel@enea.pl, tel. 61 884 3422, 695 150 274.

dla Departamentu Zarządzania Zasobami Ludzkimi Enea S.A.:

Marzena Nowaczyk, adres e-mail: marzena.nowaczyk@enea.pl, tel. 61 884 5267, 695 200 162.

dla Biura Marketingu Handlowego w Departamencie Sprzedaży Enea S.A.:

Andrzej Cepka, adres e-mail: andrzej.cepka@enea.pl, tel. 61 884 55 13, 601 630 141,

Magdalena Socha, adres e-mail: magdalena.socha@enea.pl, tel. 61 884 53 92, 691 510 080.

3. Koordynatorzy Umowy ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 2 są upoważnieni przez Zamawiającego do zatwierdzania Zestawień zaakceptowanych przez Zamawiającego Raportów, o których mowa w § 2 ust. 21 Umowy.
4. W celu zapewnienia bieżących kontaktów, przygotowywania i nadzorowania realizacji Zleceń oraz akceptacji Raportów, Zamawiający ustanawia następujących Przedstawicieli Umowy:

dla Biura Komunikacji w Departamencie Public Relations i Komunikacji Enea S.A.:

Marcin Wenzel, adres e-mail: marcin.wenzel@enea.pl tel. 61 884 3422, 695 150 274,

Jakub Cichocki, adres e-mail: jakub.cichocki@enea.pl tel. 61 884 6438, 695 654 244,

Justyna Wegner, adres e-mail: justyna.wegner@enea.pl, tel. 61 884 5290, 601 793 361,

Angelika Matuszak, adres e-mail: angelika.matuszak@enea.pl, tel. 61 884 3524, 695 656 304,

Magdalena Słuszczyk, adres e-mail: magdalena.sluszczyk@enea.pl, tel. 61 884 5448, 693 791 484,

Kajetan Kowalski, adres e-mail: kajetan.kowalski@enea.pl, tel. 22 461 29 19, 727651197,

dla Biura Public Relations w Departamencie Public Relations i Komunikacji Enea S.A.:

Piotr Ludwiczak, adres e-mail: piotr.ludwiczak@enea.pl, tel. 61 884 5436, 695 505 399,

Berenika Ratajczak, adres e-mail: berenika.ratajczak@enea.pl tel. 727 561 213,

Łukasz Czapliński, adres e-mail: lukasz.czaplinski@enea.pl tel. 61 884 54 21, 665 651 938,

dla Biura Społecznej Odpowiedzialności Biznesu w Departamencie Public Relations i Komunikacji Enea S.A.:

Joanna Maderska, adres e-mail: joanna.maderska@enea.pl, tel. 61 8845 435, 695 100 963,

Agata Goor, adres e-mail: agata.goor@enea.pl, tel. 61 884 3921, 695 620 923,

Weronika Pernak, adres e-mail: weronika.pernak@enea.pl, tel. 61 884 8717, 693 791 237

dla Departamentu Zarządzania Zasobami Ludzkimi Enea S.A.:

Marzena Nowaczyk, adres e-mail: marzena.nowaczyk@enea.pl, tel. 61 884 5267, 695 200 162,

dla Biura Marketingu Handlowego w Departamencie Sprzedaży Enea S.A.:

Izabela Brzezińska, adres e-mail: izabela.brzezińska@enea.pl, tel. 61 884 52 92, 691 505 315,

Magdalena Socha, adres e-mail: magdalena.socha@enea.pl, tel. 61 884 53 92, 691 510 080,

Małgorzata Patelska, adres e-mail: malgorzata.patelska@enea.pl, tel. 61 884 6337, 727 650 042,

Andrzej Cepka, adres e-mail: andrzej.cepka@enea.pl, tel. 61 884 55 13, 601 630 141,

Dariusz Sułkowski, adres e-mail: dariusz.sulkowski@enea.pl, tel. 61 884 52 93, 697 540 289,

Bartosz Wachowiak, adres e-mail: bartosz.wachowiak@enea.pl, tel. 61 884 8632.

5. Koordynatorzy Umowy ze strony Wykonawcy:

....., adres e-mail:

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

tel.

....., adres e-mail:

tel.

....., adres e-mail:

tel.

6. Przedstawiciele Umowy ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 4 powyżej są upoważnieni przez Zamawiającego do bieżących kontaktów dotyczących wykonywania Umowy. Osoby wskazane w ust. 1 upoważnione są do składania w imieniu i na rzecz Zamawiającego – wszelkich oświadczeń woli lub wiedzy jednoosobowo w szczególności: wyboru najkorzystniejszej oferty w ramach zawartych umów ramowych i udzielania Zleceń Wykonawcom. Powyższe uprawnienie nie dotyczy dokonywania zmian w Umowie.
7. Strony są zobowiązane niezwłocznie zawiadamiać się o każdej zmianie adresu. W przypadku zaniechania zadośćuczynienia temu obowiązkowi, przesyłkę wysłaną pod dotychczas podany adres Strony, a zwróconą, uznaje się za doręczoną jej z upływem 14 (czternastu) dni od dnia, w którym przesyłka została wysłana.
8. Wszelkie zawiadomienia wynikające z niniejszej Umowy nie wymagające doręczeń pocztowych wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub niniejszej Umowy będą dokonywane na adresy mailowe wskazane w ust. 2 powyżej.
9. W przypadku zawiadomień pisemnych, będą one uznane za prawidłowo doręczone pod warunkiem przekazania osobiście lub przez firmę kurierską albo listem poleconym na poniższe adresy łącznie:
 - Departament Public Relations i Komunikacji, Biuro Komunikacji, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań,
 - Departament Sprzedaży, Pion Wsparcia Sprzedaży, Biuro Marketingu Handlowego, ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań,
 - Departamentu Zarządzania Zasobami Ludzkimi, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań.
10. W przypadku jakichkolwiek zmian adresów mailowych i pocztowych, każda ze Stron zobowiązana niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o zmianie. Zmiana może być dokonana pisemnie bądź pocztą elektroniczną.
11. Do dnia zawiadomienia o zmianie adresu, pisma bądź maile wysyłane na poprzedni adres będą uznane za prawidłowo doręczone.

§ 14

Zakaz cesji

1. Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, w tym w szczególności nie może przenieść na jakikolwiek inny podmiot należności z tytułu wynagrodzenia z niniejszej Umowy.
2. Postanowienia niniejszej Umowy, które wyraźnie lub domyślnie mają obowiązywać również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy, będą obowiązywać również po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu i będą nadal wiązać obie Strony.

§ 15

Postanowienia końcowe

[Handwritten signature and initials]

1. Wszystkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Strony w Umowie wyraźnie zastrzegły inaczej.
2. Zmiany adresu Stron, wykazu osób upoważnionych do dokonywania czynności związanych z bieżącą realizacją Umowy (w tym podpisywania dokumentów (kosztorysów, harmonogramów, Zleceń oraz faktur, itp.) oraz Koordynatorów Umowy, adresu doręczenia faktury nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania aneksów. Aneksowaniu nie podlegają również zmiany numeru konta bankowego. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. W sprawach nieunormowanych w Umowie zastosowanie mieć będą przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Jakikolwiek spory wynikłe na tle interpretacji lub realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji.
5. W przypadku nierozwiązania sporu w drodze negocjacji spory będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 - Cennik
 - b) Załącznik nr 2 - Wzór Zlecenia
 - c) Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu ilościowo-jakościowego
 - d) Załącznik nr 4 – Wzór Raportu z realizacji zlecenia
 - e) Załącznik nr 5 – Wzór Zestawienia zaakceptowanych Raportów
 - f) Załącznik nr 6 – Wzór Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zamawiający

pieczęć imienna i podpis

Wykonawca

pieczęć imienna i podpis

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Załącznik nr 2 do Umowy nr

Wzór Zlecenia

ZLECENIE Nr/...../...../....., SAP			
Data wystawienia: dd-mm-rrrr	Dotyczy umowy nr:		
Zamawiający: [.....]	Płatnik (konto): Bank: Nr konta:	Wykonawca:	Adres:
Adres wysyłkowy: [Spółka – Strona Umowy]		NIP Wykonawcy:	
		Warunki płatności: Według umowy nr	
Oferta Wykonawcy nr Temat: Zakres prac: Termin realizacji: Potwierdzeniem wykonania prac będzie Raport z realizacji Zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 16 Umowy. Załącznik nr 1 – oferta. Wartość zlecenia według oferty – PLN + VAT Adres dostawy: Osoba kontaktowa:			
Brak doręczenia do Zamawiającego pisemnej odmowy przyjęcia zlecenia w ciągu 2 dni roboczych od jego otrzymania oznacza przyjęcie zlecenia do realizacji.			

.....
Imię i nazwisko Przedstawiciela
Zamawiającego

.....
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do
udzielenia
Zlecenia

.....
Podpis osoby upoważnionej
do przyjęcia Zlecenia ze strony
Wykonawcy

sta 9
ML

Załącznik nr 3 do Umowy nr

PROTOKÓŁ ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWY nr..... z dnia

objęty Umową nr z dnia

Wykonawca:

Adres dostawy:

.....

Osoba wskazana w Zleceniu do odbioru zamówienia:

.....

I. Realizacja zlecenia nr: z dnia r.

Nazwa materiału/ów promocyjnych	ilość (szt.)	Uwagi

.....

imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy

II. Dostawę zrealizowano w dniu:.....

☐ Ww materiały odebrałem bez zastrzeżeń pod względem ilości i jakości.

☐ Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

.....

imię i nazwisko oraz podpis osoby wskazanej w Zleceniu do odbioru zamówienia

.....
.....

Załącznik nr 4 do Umowy nr

RAPORT NR (nr potwierdzenia SAP)
POTWIERDZAJĄCY WYKONANIE ZLECENIA
nr z dnia

Niniejszy raport stanowi potwierdzenie prac zrealizowanych przez Wykonawcę
na rzecz w ramach zlecenia nr
..... (zlecenie SAP nr) do Umowy nr
..... z dnia na podstawie której
Wykonawca dostarcza materiały promocyjne dla ENEA S.A.

Temat zlecenia:

W ramach danego zlecenia Wykonawca zrealizował:

Materiały zostały dostarczone do następujących odbiorców:

Lp.	Adres dostawy	Data realizacji dostawy	Nr Protokołu ilościowo-jakościowego
1			
2			
3			
4			
5			

Prace związane z realizacją zlecenia/zamówienia zostały zrealizowane w dniu
Bez uwag/z uwagami*:

.....
.....
.....
.....

Załączniki do Raportu:

1. Wizualizacja projektu/ów materiałów promocyjnych (jeśli występują) zgodnie ze Zleceniem Zamawiającego,
2. Komplet protokołów ilościowo-jakościowych potwierdzających dostawę materiałów promocyjnych,
3. Inne (jeśli występują)

.....
Podpis Przedstawiciela Zamawiającego

.....
**Podpis i pieczęć
Wykonawcy**

* niepotrzebne skreślić

sa h y
KSC

Załącznik nr 5 do Umowy nr

ZESTAWIENIE ZAAKCEPTOWANYCH RAPORTÓW

Data: r.

Dane Wykonawcy

Nazwa:

Dane adresowe:

NIP:

Dane adresowe Zamawiającego

**Zestawienie zaakceptowanych Raportów dla w okresie
rozliczeniowym od do**

wg Umowy nr z dnia

1. Raport nr (nr potwierdzenia SAP)

- data wystawienia zlecenia/zamówienia -
- data realizacji zlecenia/zamówienia -
- zlecenie nr -
- zamówienie SAP nr -
- wartość netto zlecenia/zamówienia - zł
- nr MPK/Jednostka Organizacyjna -/.....
- imię i nazwisko osoby zlecającej -

2. Raport nr (nr potwierdzenia SAP)

- data wystawienia zlecenia/zamówienia -
- data realizacji zlecenia/zamówienia -
- zlecenie nr -
- zamówienie SAP nr -
- wartość netto zlecenia/zamówienia - zł
- nr MPK/Jednostka Organizacyjna -/.....
- imię i nazwisko osoby zlecającej -

Zamawiający	Wartość zaakceptowanych Raportów w bieżącym okresie	Wykorzystana wartość Umowy (narastająco)	Poziom wykorzystania wartości Umowy	Pozostała wartość Umowy do wykorzystania
Departament	 zł netto	 zł netto	 %	 zł netto

sd 9 dbr
WJ

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

(dalej jako: „Umowa powierzenia”)

zawarta w Poznaniu dnia2019 r. pomiędzy:

ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000012483, NIP 7770020640, REGON 630139960, o kapitale zakładowym w wysokości 441 442 578,00 zł opłaconym w całości, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej: „**Administratorem danych**”,

a

....., ul., ..-.....
o numerze NIP, numer statystyczny (REGON), posiadający
kapitał zakładowy:, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej: **Procesorem**.

Administrator i Procesor są zwani dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna „**Stroną**”.

*Mając na uwadze, iż Strony zawarły Umowę Ramową nr na z
dnia współpraca Stron w ramach wykonywania Umowy wymaga powierzenia
Procesorowi do przetwarzania danych osobowych, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:*

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Wszelkie terminy pisane w Umowie powierzenia z wielkiej litery mają znaczenie nadane im w Umowie, chyba że Umowa powierzenia wyraźnie stanowi inaczej.
2. W związku z wykonywaniem Umowy, Administrator danych powierza Procesorowi do przetwarzania dane osobowe swoich (dalej jako: „**Dane osobowe**”) na zasadach określonych w Umowie powierzenia.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)

SA 9 kbr
gh

4. Zakres powierzenia określony w ust. 3 powyżej, może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych. Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez przesłanie przez Administratora danych do Procesora nowego zakresu powierzonych do przetwarzania Danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres e-mail Procesora...). W przypadku braku odpowiedzi Procesora w ciągu 3 Dni Roboczych od daty wysłania wiadomości przez Administratora danych przyjmuje się, że Procesor zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.
5. Procesor zobowiązany jest przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania Umowy.
6. Procesor nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „**RODO**”), bez uprzedniej wyraźnej zgody Administratora danych.
7. Z tytułu wykonywania świadczeń określonych w Umowie powierzenia Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie określone w Umowie.

§ 2 Oświadczenia i obowiązki Procesora

1. Procesor niniejszym oświadcza i gwarantuje, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany Personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy powierzenia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności Procesor oświadcza i gwarantuje, że zna i stosuje zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.
2. Procesor zobowiązuje się w szczególności:
 - a) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w Umowie powierzenia i wyłącznie celu należytego wykonania Umowy;
 - b) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych (tj. przekazane w formie instrukcji, lub w innym pisemnym lub elektronicznym dokumencie dostarczonym Procesorowi przez Administratora), chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo unijne lub krajowe – w takim przypadku Procesor informuje Administratora danych drogą elektroniczną na adres email _____ – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
 - c) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium Polski, w szczególności przetwarzać Dane osobowe zgodnie z RODO oraz polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski, Umową powierzenia oraz instrukcjami Administratora danych;
 - d) posługiwać się przy wykonywaniu Umowy powierzenia jedynie osobami, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych w formie pisemnej;
 - e) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być nadane powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej z tytułu nieprzestrzegania przepisów regulujących ochronę danych osobowych;
 - f) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych i na każdorazowe żądanie udostępnić ją Administratorowi danych;

- g) zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy powierzenia do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
- h) wszyscy członkowie Personelu Procesora, którzy mają dostęp do Danych osobowych, będą przetwarzali Dane osobowe wyłącznie na polecenie Administratora danych, chyba że wymaga tego od niej prawo unijne lub prawo krajowe;
- i) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w miejscu [***] oraz na urządzeniach zarządzanych przez Procesora lub Administratora danych, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;
- j) wspierać Administratora danych, w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO (Prawa osoby, której dane dotyczą). Wsparcie Procesora powinno odbywać się w formie i terminie umożliwiającym należytą i terminową realizację takich obowiązków przez Administratora danych. Wobec powyższego Procesor jest w szczególności zobowiązany do:
 - udzielania informacji oraz ujawnienia Danych osobowych na żądanie Administratora danych w terminie 3 Dni Roboczych w formie określonej przez Administratora danych;
 - Procesor powinien również niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, poinformować Administratora danych o wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której dane dotyczą, złożonym u Procesora; w celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Procesor nie będzie jednak odpowiadał na taki wniosek bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora danych;
- k) pomagać Administratorowi danych wywiązać się z obowiązków określonych w RODO, a w szczególności tych wskazanych w art. 32-36 RODO), tj. w szczególności w zakresie:
 - zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych zgodnie z § 3 Umowy powierzenia;
 - procedury zgłaszania naruszeń ochrony Danych osobowych organowi nadzorczemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia;
 - dokonywania przez Administratora danych oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora danych z organem nadzorczym;
- l) udostępniać Administratorowi danych, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora danych obowiązków wynikających z przepisów prawa, o których mowa w ust. 1, a w szczególności z RODO, oraz umożliwić Administratorowi danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, zgodnie z § 5 Umowy powierzenia;
- m) prowadzić w formie pisemnej rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, zgodnie z art. 30 RODO;
- n) współpracować z Administratorem danych w razie prowadzenia kontroli, audytu czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora danych audytem;
- o) przekazywać Administratorowi danych kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów, skierowanych do Procesora, bez odrębnego wezwania Administratora danych, nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia ich otrzymania;

- p) niezwłocznie informować Administratora danych, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów unijnych lub krajowych o ochronie danych. Procesor przekazuje taką informację w formie elektronicznej na adres e-mail [***], a informacja ta powinna zawierać w szczególności: 1) wskazanie przepisu, który narusza wydane polecenie oraz 2) uzasadnienie zawierające argumenty natury faktycznej i prawnej.
3. Procesor uznaje obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków Personelu Procesora, niezależnie od stosunku prawnego łączącego Procesora z powyższymi osobami. Jednocześnie Procesor zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy jakikolwiek zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Procesor niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z Umową powierzenia oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.

§ 3 Środki zabezpieczenia Danych osobowych

1. Procesor zobowiązuje się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy powierzenia oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania (*privacy by design*) oraz domyślnej ochrony danych (*privacy by default*) - art. 25 RODO. Procesor jest zobowiązany wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, które zostały wymienione w Załączniku nr 2 do Umowy powierzenia.
2. Administrator danych ma prawo wydawać Procesorowi wiążące instrukcje dotyczące wdrożenia dodatkowych/nowych środków zabezpieczających. Procesor powinien wdrożyć takie środki w terminie uprzednio uzgodnionym z Administratorem danych.

§ 4 Obowiązki informacyjne Procesora. Incydenty

1. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 2 Dni Roboczych od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych na adres e-mail: [***] o:
- a) prowadzonej lub planowanej kontroli, audycie czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Procesora lub Sub-procesora oraz umożliwić Administratorowi danych udział w tej kontroli, audycie czy inspekcji, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego ani organ prowadzący kontrolę;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem lub udziałem Sub-procesorów w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z PUODO lub innym organem nadzorczym z ww. organami, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skarg, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach), Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie w przetwarzanie Danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.
2. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie (dalej jako: „**Incydent**”) przez który rozumie się:
- a) naruszenie zasad ochrony Danych osobowych lub
 - b) podejrzenie naruszenia lub
 - c) próbę naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
3. Zgłoszenie Incydentu powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr [***] oraz jednocześnie na adres e-mail: [***] i zawierać co najmniej następujące informacje:

- a) szczegółowy opis Incydentu, a w szczególności datę, czas trwania, miejsce wystąpienia Incydentu i jego skalę (m.in. przybliżona liczba osób, których dotyczy Incydent oraz kategorie tych osób);
 - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby, mogącej udzielić dalszych informacji o Incydencie;
 - c) opis zastosowanych przez Procesora środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu.
4. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z Incydemem na każde żądanie Administratora danych.
 5. Procesor zobowiązany jest zastosować się do wszelkich wytycznych lub poleceń Administratora danych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu i zapobiegnięcia jego powtórzeniu w przyszłości.

§ 5 Dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych

1. Procesor jest uprawniony do dalszego powierzenia Danych osobowych dalszemu procesorowi (dalej jako: „**Sub-procesor**”). Jednocześnie Procesor zapewnia, że będzie korzystał wyłącznie z usług takich Sub-procesorów, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz przepisów obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych, wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia, oraz zapewniało ochronę praw osób, których dane dotyczą. Zaakceptowani przez Administratora danych Sub-procesorzy zostali wymienieni w Załączniku nr 1 do Umowy powierzenia.
2. W przypadku dalszego powierzenia Danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej, Procesor zobowiązany jest przed dokonaniem dalszego powierzenia, przedstawić Administratorowi danych listę Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest ponadto do uprzedniego informowania Administratora danych o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Sub-procesorów.
3. Administrator danych uprawniony jest do sprzeciwienia się zmianom Sub-procesorów lub dodaniu nowych Sub-procesorów, o których mowa w ust. 1 powyżej, bez wskazywania przyczyny, jak również do zażądania zaprzestania powierzenia przetwarzania Danych osobowych Sub-procesorowi, w razie stwierdzenia, że nie daje on gwarancji stosowania odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa Danych osobowych.
4. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że umowy zawierane przez niego z Sub-procesorami będą zawierały tożsame postanowienia jak te zawarte w Umowie powierzenia, w szczególności będą nakładały na Sub-procesorów obowiązek wdrożenia i stosowania co najmniej takiego samego poziom ochrony Danych osobowych jak przewidziany w Umowie powierzenia.
5. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotu, któremu powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych jak za własne działania lub zaniechania.

§ 6 Audyty Administratora danych

1. Administrator danych uprawniony jest do dokonania audytu przetwarzania Danych osobowych przez Procesora na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Na potrzeby niniejszego paragrafu przez Administratora danych rozumie się również audytora zewnętrznego działającego na zlecenie Administratora danych.

2. O zamiarze dokonania audytu, Administrator danych zawiadamia Procesora z 7-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin audytu. W uzasadnionych przypadkach, gdy przeprowadzenie audytu jest niezbędne dla zapewnienia prawidłowości przetwarzania Danych osobowych, w tym ich bezpieczeństwa, Procesor może dokonać audytu bez zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Procesor zobowiązany jest współpracować z Administratorem danych w toku audytu, w szczególności:
 - a) umożliwić Administratorowi danych dostęp do wszystkich pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie Danych osobowych;
 - b) umożliwić Administratorowi wgląd do dokumentacji dotyczącej przetwarzania Danych osobowych oraz wszelkich systemów informatycznych, wykorzystywanych przez Procesora w celu przetwarzania Danych osobowych oraz ich dokumentację;
 - c) niezwłocznie udzielać Administratorowi danych wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych.
4. Dokonanie audytu potwierdzone jest protokołem. Na zakończenie audytu, o którym mowa powyżej, przedstawiciel Administratora danych sporządza protokół w 2 (dwóch) egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. W razie odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Procesora, przedstawiciel Administratora danych czyni na protokole stosowną wzmiankę i podpisuje protokół samodzielnie.
5. Po zakończeniu audytu, Administrator danych może przekazać Procesorowi wytyczne lub uwagi, do których Procesor zobowiązany jest się zastosować w terminie wskazanym przez Administratora danych.
6. Administrator danych jest uprawniony do dokonywania audytów również u Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że w umowach zawieranych z Sub-procesorami zostanie przewidziane uprawnienie Administratora danych do dokonania audytu u Sub-procesora, na zasadach nie mniej korzystnych dla Administratora danych niż wskazane w niniejszym ustępie.

§ 7 Odpowiedzialność Procesora. Kary umowne

1. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy powierzenia lub z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych, w szczególności określonych w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Procesor zapłaci Administratorowi danych karę umowną w każdym z następujących przypadków:
 - a) w przypadku opóźnienia Procesora w przekazaniu informacji o Incydencie, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia, w wysokości 500 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - b) w przypadku naruszenia postanowień Umowy powierzenia innych niż wskazane w pkt a)(a), w wysokości 100 000 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - c) w przypadku uchybienia terminowi dochowania czynności, o których mowa w § 8 Umowy powierzenia, w wysokości 1 000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Administrator danych jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w razie gdyby szkoda przekraczała wartość naliczonych kar umownych.
4. Kary umowne płatne są w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania przez Procesora noty obciążeniowej na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.
5. W przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę Danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Administratora danych, wynikających z prawomocnego orzeczenia

sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Procesora ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które ten poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Administratorowi danych z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Procesor zapłaci Administratorowi danych ww. kwoty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody.

6. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 5, Procesor zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowań tam wskazanych, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Procesor zobowiązuje się również do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Administratora danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez Procesora zasad ochrony danych osobowych.

§ 8 Usunięcie Danych osobowych

1. Nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy powierzenia, Procesor zobowiązuje się:
 - a) komisyjnie zniszczyć wszelkie nośniki Danych osobowych (w tym wszelkie kopie Danych osobowych, w tym kopie robocze i archiwalne) oraz doręczyć Administratorowi danych pisemne oświadczenie (forma pisemna pod rygorem nieważności) o ich zniszczeniu podpisane przez Procesora oraz wszystkich członków komisji, którzy uczestniczyli w zniszczeniu albo
 - b) zwrócić Administratorowi danych w/w nośniki Danych osobowych
 - w zależności od żądania Administratora danych, złożonego Procesorowi za pomocą poczty elektronicznej na adres email _____ - z uwzględnieniem ust. 2 poniżej.
2. Oświadczenie o zniszczeniu nośników zostanie przesłane przez Procesora w formie skanu podpisanego dokumentu na adres email:....., a oryginał, w terminie 3 Dni Roboczych od dnia zniszczenia nośników Danych osobowych, wyśle listem poleconym lub doręczy osobiście na adres: ENEA S.A. ul. Górecka 1, 60-201 Poznań .
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku Danych osobowych zapisanych w infrastrukturze informatycznej, takiej jak serwery, komputery, nośniki pamięci masowej lub inny sprzęt komputerowy, Administrator danych nie jest uprawniony do żądania wydania mu elementów infrastruktury informatycznej, o której mowa powyżej, w których zostały zapisane Dane osobowe. Dane osobowe zapisane w infrastrukturze informatycznej zostaną w takim wypadku trwale zniszczone (usunięte) przez Procesora, bez możliwości ich odtworzenia (przywrócenia) w jakikolwiek sposób.

§ 9 Okres obowiązywania

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że Umowa powierzenia wygasa w każdym wypadku zakończenia okresu obowiązywania Umowy, niezależnie od przyczyny.
2. Umowa powierzenia może być wypowiedziana przez Administratora danych, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn, przez które Strony rozumieją, w szczególności:
 - a) naruszenie przez Procesora któregośkolwiek z postanowień Umowy powierzenia;

- b) naruszenie przez Procesora lub Sub-procesora przepisów regulujących ochronę danych osobowych, w szczególności tych wymienionych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia;
 - c) niezastosowanie się do wytycznych lub uwag Administratora danych, skierowanych do Procesora na podstawie § 3 ust. 2, § 4 ust. 5, § 6 ust. 5 Umowy powierzenia.
3. Strony niniejszym potwierdzają, że wypowiedzenie Umowy powierzenia przez Administratora danych stanowi ważną przyczynę uprawniającą Administratora danych do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Procesorowi nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Administratora danych w związku z wypowiedzeniem Umowy powierzenia i Umowy.
4. Jeżeli Procesor powierza przetwarzanie Danych osobowych Sub-procesorowi, to zobowiązuje się zawrzeć tak ukształtowaną umowę pomiędzy nim a Sub-procesorem, że wypowiedzenie Umowy powierzenia będzie powodowało jednoczesne rozwiązanie umowy zawartej przez Procesora z Sub-procesorem.

§ 10 Postanowienia końcowe

- 1. Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
- 2. Procesor nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy powierzenia na jakiegokolwiek podmiot bez uprzedniej zgody Administratora danych w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3. Do Umowy powierzenia zastosowanie ma prawo polskie.
- 4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 5. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją Umowy powierzenia jest sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
- 6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator danych

Procesor

ZAŁĄCZNIK NR 1 WYKAZ SUB-PROCESORÓW

Lista zaakceptowanych przez Administratora danych Sub-procesorów, którym Procesor może podpowierzyć przetwarzanie Danych osobowych

- 1)
- 2)
- 3)
- itd.

ZAŁĄCZNIK NR 2
WYKAZ ŚRODKÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH, KTÓRE ZOBOWIĄZANY
JEST WDROŻYĆ PROCESOR

W celu zapewnienia odpowiedniego stopnia zabezpieczenia powierzonych danych Procesor jest zobowiązany wdrożyć następujące odpowiednie i zgodne z RODO środki techniczne i organizacyjne, w szczególności:

- 1) zastosować następujące techniki pseudonimizacji ...
- 2) zastosować następujące metody szyfrowania danych osobowych:
- 3) zapewnić możliwość ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów służących do przetwarzania danych osobowych oraz usług przetwarzania;
- 4) zapewnić możliwość szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
- 5) dokonywać regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;
- 6)

Zatwierdził w 121
Księga tożsamości (CI) ENEA



Księga tożsamości marki ENEA

A Logotyp i nazwa

A.1

Nazwa

ENEA to nazwa powstała dzięki modyfikacji słowa ENERGIA - podstawowego produktu firmy. Dzięki ograniczeniu w nowym słowie ilości spółgłosek, stało się ono nie tylko krótsze, a więc łatwiejsze do wypowiedzenia, napisania i zapamiętania, ale również bardziej dźwięczne i miękkie. Rezygnacja z twardych brzmień spółgłoskowych na rzecz zestawienia samogłosek powoduje bardziej przyjazne brzmienie nazwy. Nazwa ENEA podkreśla przede wszystkim przyjazny charakter marki i jej związek z energetyką.

A.2

Wersja podstawowa

Znak firmowy ENEA S.A. został przewidziany do zamieszczenia w różnych schematach graficznych i kolorystycznych w zależności od materiału i kolorystyki tła. W związku z zastosowanymi w znaku firmowym kolorami zaleca się unikanie stosowania tła o odcieniach zbliżonych. W przypadku zaistnienia takiej konieczności, niezbędne jest zastosowanie uzupełniającej formy znaku firmowego, która zapewni jego właściwą ekspozycję.

Zastosowana wyrazista kolorystyka zapewnia łatwą dostrzegalność i rozpoznawalność znaku. Kolorystyka znaku nawiązuje do charakteru branży energetycznej. Kolor niebieski kojarzący się z czystą, przyjazną dla człowieka energią wprowadza harmonię.

Dynamikę firmy i jej nowoczesność podkreśla pochYLENIE czcionek. Efekt ten zostaje spotęgowany przez charakterystyczne, wysunięte do przodu łuki, które mogą symbolizować zmierzanie firmy w ściśle określonym kierunku oraz sugerować jej rozwój. Łuki zbiegają się, symbolizując zbieżność oferty ENEA S.A. z potrzebami klientów.

W działaniach sponsoringowych, patronatach, imprezach, konferencjach (w przypadkach, gdzie ENEA występuje jako sponsor, partner) rekomendowane jest użycie białego logo na granatowej apłi

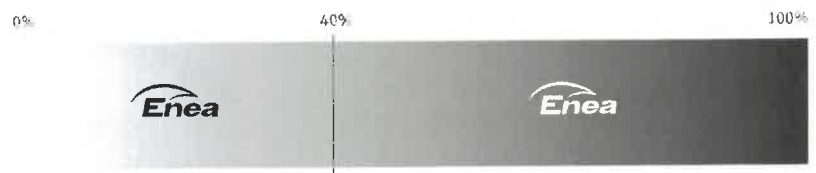


A.3

Wersje dopuszczalne

Dobór jednokolorowej wersji znaku

Kys. 1 przedstawia schemat wyboru odpowiedniej wersji znaku jednokolorowego, w zależności od poziomu nasycenia tła w skali szarości.



Kys. 1

Umieszczanie na tła spoza palety kolorystycznej

Jesli niemożliwe jest zastosowanie wersji podstawowej oraz monochromatycznej na tłach z palety należy dobrać odpowiednią wersję.

Kys. 2 przedstawia schemat wyboru odpowiedniej wersji znaku jednokolorowego, w zależności od koloru, na którym jest umieszczony.



A.4 Konstrukcja

Logotyp ENEA składa się z części typograficznej i symbolu. Oba elementy mają tę samą wysokość i stanowią nierozdzielny całość.



A.5
Kolorystyka

Podstawowa wersja logotypu występuje w wersji monochromatycznej granatowej na białym tle.



PANTONE papier powlekany	287 C
PANTONE papier niepowlekany	286 U
CMYK papier powlekany	100 70 0 0
CMYK papier niepowlekany	100 60 0 0
RGB	0 48 135
RAL farba i lakier przemysłowe	5005
NCS farba i lakiera przemysłowe	S 3560-R80B
OKACAL folia półprzezroczysta do reklamy świetlnej	007 głęboki niebieski
EVERY folia kryjąca	528 EG vivid blue

A.6

Pole ochronne

Pole ochronne

Pole ochronne określa minimalna odległość znaku od innych elementów graficznych (tekst, zdjęcia, itp.).

Pole ochronne należy zawsze stosować w przypadku pozycjonowania znaku firmowego przy innych symbolach graficznych. Gwarantuje ono właściwą ekspozycję znaku w środowisku obcym.

Pole minimalne

Pole minimalne znaku definiuje najmniejsza, zamknięta powierzchnię wokół znaku, na której może być on zastosowany.

Znak nie może zbliżyć się do krawędzi płaszczyzny, na której jest umieszczony bliżej, niż określa to pole minimalne.

Na Rys. 1 przedstawiona została konstrukcja pola ochronnego i minimalnego znaku ENEA w wersji podstawowej. Wielkość wyznaczona jest przez wysokość litery E i zmienia się wraz ze skalowaniem znaku.



Rys. 1

A.7

Wersje minimalne

Tabela przedstawia minimalne wysokości znaku dla różnych technik drukarskich oraz mediów cyfrowych.

	druk offsetowy	5 mm wysokości
	druk cyfrowy	5 mm wysokości
	sitedruk / tampo druk	5 mm wysokości
	łoczenie / grawer	5 mm wysokości
	media cyfrowe	30 px

A.8

Przykłady złych zastosowań

Przykładowe niedozwolone modyfikacje znaku:

1. Zmiana proporcji
2. Obracanie
3. Zmiana proporcji poszczególnych elementów
4. Rozdzielanie symbolu od typografii
5. Używanie konturu
6. Kolorystyka spoza palety



B.1

Kolorystyka podstawowa

Przedstawiona paleta jest zbiorem wszystkich kolorów używanych w identyfikacji ENEA.

Kolorem firmowym wg skali Pantone dla papierów powlekanych jest granat o numerze 287 C dla papierów powlekanych.

Pozostała część palety to kolory uzupełniające.

Na kolejnych stronach znajdują się informacje potrzebne do wiernej odtworzenia kolorów w wybranych technikach drukarskich. Uzyskanie właściwego koloru w drukach i innych technikach powielania uzależnione jest od jakości użytych barwników, ale w równym stopniu od rodzaju podłoża, umiejętności drukarza itp.



B.1

Kolorystyka podstawowa



PANTONE papier powlekany	287 C
PANTONE papier niepowlekany	286 U
CMYK papier powlekany	100 70 0 0
CMYK papier niepowlekany	100 66 0 0
RGB	0 48 135
RAL farba i lakier przemysłowe	5005
NCS farba i lakiera przemysłowe	S 3560-R80B
ORACAL folia półprzezroczysta do reklamy świetlnej	007 głęboki niebieski
AVERY folia kryjąca	528 EG vivid blue



PANTONE papier powlekany	485 C
PANTONE papier niepowlekany	485 U
CMYK papier powlekany	0 100 100 0
CMYK papier niepowlekany	0 100 100 0
RGB	228 93 80
RAL farba i lakier przemysłowe	2002
NCS farba i lakiera przemysłowe	S 0525-Y80R
ORACAL folia półprzezroczysta do reklamy świetlnej	ORACAL 017 wiśniowy czerwony
AVERY folia kryjąca	AVERY 511 EG cherry red

B.1

Kolorystyka podstawowa



PANTONE papier powlekany	299 C
PANTONE papier niepowlekany	298 U
CMYK papier powlekany	86 8 0 0
CMYK papier niepowlekany	53 2 1 0
RGB	0 163 224
RAL	5012



PANTONE papier powlekany	1805 C
PANTONE papier niepowlekany	1805 U
CMYK papier powlekany	5 96 80 22
CMYK papier niepowlekany	7 77 70 13
RGB	175 39 47
RAL	3031

B.1
Kolorystyka podstawowa



PANTONE papier powlekany
PANTONE papier niepowlekany

CMYK papier powlekany
CMYK papier niepowlekany

RGB
RAL

cool gray 1 C
cool gray 1 U

0 0 0 15
0 0 0 15

217 217 214
7047



PANTONE papier powlekany
PANTONE papier niepowlekany

CMYK papier powlekany
CMYK papier niepowlekany

RGB
RAL

cool gray 9 C
cool gray 10 U

0 0 0 75
0 0 0 75

117 120 123
7037

B.1
Kolorystyka podstawowa



PANTONE papier powlekany
PANTONE papier niepowlekany

CMYK papier powlekany
CMYK papier niepowlekany

RGB

RAL

process black C
process black U

30 30 30 100
30 30 30 100

0 0 0

9005



PANTONE papier powlekany
PANTONE papier niepowlekany

CMYK papier powlekany
CMYK papier niepowlekany

RGB

RAL




0 0 0 0
0 0 0 0

255 255 255

9003

B.2

Typografia

Podstawowy font ENEA to Signika w odmianie light, regular i semibold. Ze względu na dostępność, w wewnętrznych drukach firmowych oraz w korespondencji zalecane jest stosowanie fontu Arial w odmianie regular i bold.

Signika light

AABCCDEEFGHIJKLMNNOÓPRSTUWYZZZ
aabccdeefghijklmnnoóprstuwyzzz
1234567890

Signika regular

AABCCDEEFGHIJKLMNNOÓPRSTUWYZZZ
aabccdeefghijklmnnoóprstuwyzzz
1234567890

Signika semibold

AABCCDEEFGHIJKLMNNOÓPRSTUWYZZZ
aabccdeefghijklmnnoóprstuwyzzz
1234567890

Arial regular

AABCCDEEFGHIJKLMNNOÓPRSTUWYZZZ
aabccdeefghijklmnnoóprstuwyzzz
1234567890

Arial bold

AABCCDEEFGHIJKLMNNOÓPRSTUWYZZZ
aabccdeefghijklmnnoóprstuwyzzz
1234567890

B.3

Formatowanie tekstów

W dokumentach wewnętrznych tj. papierach firmowych i prezentacjach, do tekstów stosujemy pełne justowanie.

W tekstach hasłowych i headline stosujemy wyróżnik w postaci koloru z palety oraz font firmowy w odmianie semibold.

Dbamy o Twój świat

Typi non habent claritatem insitam; est usus legentis in iis qui facit eorum.
Investigationes demonstraverunt lectores leger

Donec venenatis, turpis vel orci. Consectetur adipiscing elit. Proin nibh augue, suscipit a, scelerisque sed, lacini. Cras vel lorem. Etiam pellentesque aliquet tellus. Phasellus pharetra nulla ac diam. Quisque semper justo at risus. Donec venenatis, turpis vel hendrerit interdum, dui ligula ultricies purus, sed posuere libero dui id orci. Nam congue, pede vitae dapibus aliquet, elit magna vulputate arcu, vel tempus metus leo non est. Etiam sit amet lectus quis est congue mollis.

B.4

Piktogramy

Ikony zostały stworzone specjalnie na potrzeby strony www, ale mogą służyć jako wsparcie w materiałach drukowanych. Ikony nadają indywidualny i oryginalny charakter marce i służą wizualnemu wzmocnieniu wybranych treści.

Wszystkie nowe ikony tworzymy używając dwóch grubości linii, gdzie grubsza stanowi dwukrotność cieńszej.

Koniec linii powinny być zawsze zaokrąglone do kształtu połowy okręgu.



Taryfa



Fachowcy
z energią



Dom pełen
zdrowej energii



Stała cena



Pewna cena



Zawsze taniej



Oszczędny dom



Bezpieczna energia



Energia z kontem

Zatwierdzone
Księga Tożsamości (CI)
Enea Partner



Księga tożsamości ENEA Partner

A Logotyp i nazwa

A.1

Nazwa

ENEa to nazwa powstała dzięki modyfikacji słowa ENERGIA - podstawowego produktu firmy. Dzięki ograniczeniu w nowym słowie ilości spółgłosek, stało się ono nie tylko krótsze, a więc łatwiejsze do wypowiedzenia, napisania i zapamiętania, ale również bardziej dźwięczne i miękkie. Rezygnacja z twardych brzmień spółgłoskowych na rzecz zestawienia samogłosek powoduje bardziej przyjazne brzmienie nazwy. Nazwa ENEA podkreśla przede wszystkim przyjazny charakter marki i jej związek z energetyką.

A.2

Wersja podstawowa

Znak firmowy ENEA Partner został przewidziany do zamieszczenia w różnych schematach graficznych i kolorystycznych w zależności od materiału i kolorystyki tła. W związku z zastosowanymi w znaku firmowym kolorami zaleca się unikanie stosowania tła o odcieniach zbliżonych. W przypadku zaistnienia takiej konieczności, niezbędne jest zastosowanie uzupełniającej formy znaku firmowego, która zapewni jego właściwą ekspozycję.

Zastosowana wyrazista kolorystyka zapewnia łatwą dostrzegalność i rozpoznawalność znaku. Kolorystyka znaku nawiązuje do charakteru branży energetycznej. Kolor niebieski kojarzący się z czystą, przyjazną dla człowieka energią wprowadza harmonię.

Dynamikę firmy i jej nowoczesność podkreśla pochylenie czcionek. Efekt ten zostaje spotęgowany przez charakterystyczne, wysunięte do przodu łuki, które mogą symbolizować zmierzanie firmy w ściśle określonym kierunku oraz sugerować jej rozwój. Łuki zbiegają się, symbolizując zbieżność oferty ENEA S.A. z potrzebami klientów.

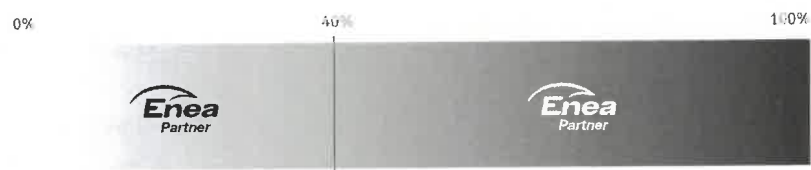


A.3

Wersje dopuszczalne

Dobór jednokolorowej wersji znaku

Rys. 1 przedstawia schemat wyboru odpowiedniej wersji znaku jednokolorowego, w zależności od poziomu nasycenia tła w skali szarości.



Rys. 1

Umieszczanie na tła spoza palety kolorystycznej

Jeśli niemożliwe jest zastosowanie wersji podstawowej oraz monochromatycznej na tłach z palety należy dobrać odpowiednią wersję.

Rys. 2 przedstawia schemat wyboru odpowiedniej wersji znaku jednokolorowego, w zależności od koloru, na którym jest umieszczony.



A.4

Konstrukcja

Logotyp ENEA Partner składa się z części typograficznej i symbolu. Oba elementy mają tę samą wysokość i stanowią nierozdzielną całość.



A.5
Kolorystyka

Podstawowa wersja logotypu występuje w wersji monochromatycznej granatowej na białym tle.



PANTONE papier powlekany	287 C
PANTONE papier niepowlekany	286 U
CMYK papier powlekany	100 70 0 0
CMYK papier niepowlekany	100 60 0 0
RGB	C 48 135
RAL farba i lakier przemysłowe	5005
NCS farba i lakiera przemysłowe	S 3560-R80B
DRAKAL folia półprzezroczysta do reklamy świetlnej	007 głębiuki niebieski
AVF RY folia kryjąca	528 EG vivid blue

A.6

Pole ochronne

Pole ochronne

Pole ochronne określa minimalna odległość znaku od innych elementów graficznych (tekst, zdjęcia, itp.).

Pole ochronne należy zawsze stosować w przypadku pozycjonowania znaku firmowego przy innych symbolach graficznych. Gwarantuje ono właściwą ekspozycję znaku w środowisku obcym.

Pole minimalne

Pole minimalne znaku definiuje najmniejsza, zamknięta powierzchnię wokół znaku, na której może być on zastosowany.

Znak nie może zbliżyć się do krawędzi płaszczyzny, na której jest umieszczony bliżej, niż określa to pole minimalne.

Na Rys. 1 przedstawiona została konstrukcja pola ochronnego i minimalnego znaku ENEA Partner w wersji podstawowej. Wielkość wyznaczona jest przez wysokość litery E i zmienia się wraz ze skalowaniem znaku.



Rys. 1

A.7

Wersje minimalne

Tabela przedstawia minimalne wysokości znaku dla różnych technik drukarskich oraz mediów cyfrowych.

	druk offsetowy	8 mm wysokości
	druk cyfrowy	8 mm wysokości
	sitodruk / tampruk	8 mm wysokości
	tłoczenie / grawer	8 mm wysokości
	media cyfrowe	30 px

A.8

Przykłady złych zastosowań

Przykładowe niedozwolone modyfikacje znaku:

1. Zmiana proporcji
2. Obracanie
3. Zmiana proporcji poszczególnych elementów
4. Rozdzielanie symbolu od typografii
5. Używanie konturu
6. Kolorystyka spoza palety



B.1

Kolorystyka podstawowa

Przedstawiona paleta jest zbiorem wszystkich kolorów używanych w identyfikacji ENEA Partner.

Kolorem firmowym wg skali Pantone dla papierów powlekanych jest granat o numerze 287 C dla papierów powlekanych.

Pozostała część palety to kolory uzupełniające.

Na kolejnych stronach znajdują się informacje potrzebne do wiernego odtworzenia kolorów w wybranych technikach drukarskich. Uzyskanie właściwego koloru w drukach i innych technikach powielania uzależnione jest od jakości użytych barwników, ale w równym stopniu od rodzaju podłoża, umiejętności drukarza itp.



B.1

Kolorystyka podstawowa



PANTONE papier powlekany	287 C
PANTONE papier niepowlekany	286 U
CMYK papier powlekany	100 70 0 0
CMYK papier niepowlekany	100 60 0 0
RGB	0 48 135
RAL farba i lakier przemysłowe	5005
NCS farba i lakiera przemysłowe	S 3560-R80B
ORACAL folia półprzezroczysta do reklamy świetlnej	007 głęboki niebieski
AVERY folia kryjąca	528 EG vivid blue



PANTONE papier powlekany	485 C
PANTONE papier niepowlekany	485 U
CMYK papier powlekany	0 100 100 0
CMYK papier niepowlekany	0 100 100 0
RGB	228 93 80
RAL farba i lakier przemysłowe	2002
NCS farba i lakiera przemysłowe	S 0525-Y80R
ORACAL folia półprzezroczysta do reklamy świetlnej	ORACAL 017 wiśniowy czerwony
AVERY folia kryjąca	AVERY 511 EG cherry red

B.1
Kolorystyka podstawowa



PANTONE papier powlekany	299 C
PANTONE papier niepowlekany	298 U
CMYK papier powlekany	86 8 0 0
CMYK papier niepowlekany	53 2 1 0
RGB	0 163 224
RAL	5012



PANTONE papier powlekany	1805 C
PANTONE papier niepowlekany	1805 U
CMYK papier powlekany	5 96 80 22
CMYK papier niepowlekany	7 77 70 13
RGB	175 39 47
RAL	3031

B.1
Kolorystyka podstawowa



PANTONE papier powlekany	cool gray 1 C
PANTONE papier niepowlekany	cool gray 1 U
CMYK papier powlekany	0 0 0 15
CMYK papier niepowlekany	0 0 0 15
RGB	217 217 214
RAL	7047



PANTONE papier powlekany	cool gray 9 C
PANTONE papier niepowlekany	cool gray 10 U
CMYK papier powlekany	0 0 0 75
CMYK papier niepowlekany	0 0 0 75
RGB	117 120 123
RAL	7037

B.1
Kolorystyka podstawowa



PANTONE papier powlekany	process black C
PANTONE papier niepowlekany	process black U
CMYK papier powlekany	30 30 30 100
CMYK papier niepowlekany	30 30 30 100
RGB	0 0 0
RAL	9005



PANTONE papier powlekany	
PANTONE papier niepowlekany	
CMYK papier powlekany	0 0 0 0
CMYK papier niepowlekany	0 0 0 0
RGB	255 255 255
RAL	9003

B.2 Typografia

Podstawowy font ENEA to Signika w odmianie light, regular i semibold. Ze względu na dostępność, w wewnętrznych drukach firmowych oraz w korespondencji zalecane jest stosowanie fontu Arial w odmianie regular i bold.

Signika light

AABCCDEEFGHIJKLMNNOÓPRSTUWYZZZ
aabccdeefghijklmnnoóprstuwyzzz
1234567890

Signika regular

AABCCDEEFGHIJKLMNNOÓPRSTUWYZZZ
aabccdeefghijklmnnoóprstuwyzzz
1234567890

Signika semibold

AABCCDEEFGHIJKLMNNOÓPRSTUWYZZZ
aabccdeefghijklmnnoóprstuwyzzz
1234567890

Arial regular

AABCCDEEFGHIJKLMNNOÓPRSTUWYZZZ
aabccdeefghijklmnnoóprstuwyzzz
1234567890

Arial bold

AABCCDEEFGHIJKLMNNOÓPRSTUWYZZZ
aabccdeefghijklmnnoóprstuwyzzz
1234567890

B.3

Formatowanie tekstów

W dokumentach wewnętrznych tj. papierach firmowych i prezentacjach, do tekstów stosujemy pełne justowanie.

W tekstach hasłowych i headline stosujemy wyróżnik w postaci koloru z palety oraz font firmowy w odmianie semibold.

Dbamy o Twój świat

Typi non habent claritatem insitam; est usus legentis in iis qui facit eorum.
Investigationes demonstraverunt lectores leger

Donec venenatis, turpis vel orci. Consectetur adipisicing elit. Proin nibh augue, suscipit a, scelerisque sed, lacini. Cras vel lorem. Etiam pellentesque aliquet tellus. Phasellus pharetra nulla ac diam. Quisque semper justo at risus. Donec venenatis, turpis vel hendrerit interdum, dui ligula ultricies purus, sed posuere libero dui id orci. Nam congue, pede vitae dapibus aliquet, elit magna vulputate arcu, vel tempus metus leo non est. Etiam sit amet lectus quis est congue mollis.

B.4 Piktogramy

Ikony zostały stworzone specjalnie na potrzeby strony www, ale mogą służyć jako wsparcie w materiałach drukowanych. Ikony nadają indywidualny i oryginalny charakter marce i służą wizualnemu wzmocnieniu wybranych treści.

Wszystkie nowe ikony tworzymy używając dwóch grubości linii, gdzie grubsza stanowi dwukrotność cieńszej.

Konce linii powinny być zawsze zaokrąglone do kształtu połowy okręgu.



Taryfa



Fachowcy
z energią



Dom pełen
zdrowej energii



Stała cena



Pewna cena



Zawsze taniej



Oszczędny dom



Bezpieczna energia



Energia z kontem

